

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
PAULA SETIADI	JL. KEMANG DALAM VIII NO. F 25 JAKARTA SELATAN	210	21-12-2023	21-12-2028	KEP-24KO.09012019	21-12-2023	Ya	30-05-2026
DAMIAN DION SALAM	JL. AR SALEH GG PANORAMA NO 7 PONTIANAK	110	21-12-2023	21-12-2028	KEP-1KO.19022023	21-12-2023	Ya	27-10-2028
EDDY TUNGGUL ANTONIUS PANGGABEAN	GG. BUKIT RAYA 1 NO. 48	120	21-12-2023	21-12-2028	KEP-3KO.19022023	21-12-2023	Ya	24-11-2028

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	06-08-1982	UNIVERSITAS INDONESIA	PELATIHAN BUILDING WINNER ATTITUDE	22-03-2019	PT. UKABIMA	00	00	00			2
03	02-06-2016	INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG	SERTIFIKASI DIREKSI DAN KOMISARIS	23-07-2019	LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI				00	1	
03	27-11-1976	UNIVERSITAS TANJUNGPURA	SERTIFIKASI DIREKSI	13-11-2023	PERBARINDO				00	2	

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
MANSIANA RIKA	JL DR WAHIDIN KOMP KELAPA HIJAU NO 28	00	00	01	00	00	02-12-2019	024/DIR.BPR-UKABIMA/XII/2019	02-12-2019
KRISTINA VERRA	DUSUN RETOK BEBANTEK	01	01	00	01	00	03-01-2022	025/Dir.BPR-UKABIMA/I/2022	03-01-2022
SARA	KOMPLEK HOSANA GRACIA NO AA2	00	00	00	00	02	01-08-2023	01/Dir.BPR-UKABIMA/VIII/2023	01-08-2023
SAHAT ROY ERICSON DOLOKSARIBU	DUSUN BINJAI	00	00	00	00	02	16-10-2023	016/Dir.BPR-UKABIMA/X/2023	16-10-2023
RILA ADVISTARIANI	DESA NANGA KEMANGAI	00	00	02	00	00	01-04-2024	009/Dir-BPR-UKABIMA/IV/2024	01-04-2024

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite

Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
01	00	00	00
00	01	00	01
00	00	00	00
00	00	00	00
02	00	00	00

Form A.02.00
Data Kepemilikan BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
PT USAHA KARYA BINA MANDIRI	Jalan DR. Ide Anak Agung Gde Agung Kav. E.1.2, No 1 dan 2	02	01	6.400.000.000	88,89	PT. USAHA KARYA BINA MANDIRI HENDRA SALAM
HENDRA SALAM	JL. AR SALEH GG. PANORAMA NO. 7 PONTIANAK	01	02	800.000.000	11,11	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	06
Tanggal akta pendirian	16-12-2010
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	12
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	30-10-2019
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-07169.AH.01.01.Tahun 2011
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	11-02-2011
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	11-02-2011
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bank Perkreditan Rakyat
Tempat kedudukan	Pontianak-Kota Pontianak

asafsafa

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	5.625.709.158
Beban Operasional	3.946.180.190
Pendapatan Non Operasional	0
Beban Non Operasional	9.202.686
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.670.326.282
Taksiran Pajak Penghasilan	217.232.564
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.453.093.718

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Penempatan pada bank lain	8.489.464		0		0	8.489.464
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	0	0	0	0	0	0
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	17.326.706	531.912	55.290	91.645	423.128	18.428.681
Jumlah Aset Produktif	25.816.170	531.912	55.290	91.645	423.128	26.918.145

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	48,94
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	2,36
Non Performing Loan (NPL) Gross	3,09
Return on Assets (ROA)	7,36
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	70,14
Net Interest Margin (NIM)	17,24

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Loan to Deposit Ratio (LDR)	117,53
Cash Ratio	36,43

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Total kyd tahun 2024 sebesar Rp.18.428.680.749 dengan 313 Debitur, terdapat 18 Debitur bermasalah dengan bakidebet sebesar Rp. 570.062.666. Namun sektor ekonomi risiko tinggi tidak signifikan karena didominasi kredit Sertifikasi Guru yang tergolong dalam kredit yang sederhana dan Penempatan Dana pada Bank Lain tergolong lancar/tidak bermasalah.
Langkah Penyelesaian	Pada Desember 2024, BPR Ukabima Khatulistiwa memiliki NPL Gross sebesar Rp. 3,09% dan NPL Netto 2,36% dan pada tahun 2023 NPL Gross sebesar 6.71 % dan NPL Netto sebesar 5,48%. Berdasarkan data tersebut dapat disimpulkan BPR Ukabima Khtulistiwa telah berhasil menurunkan NPL secara signifikan. Selanjutnya BPR Ukabima Khatulistiwa akan terus berupaya menyelesaikan kredit bermasalah, menjaga kredit Performing Loan dan dalam penyaluran kredit dengan tetap menjalankan prinsip kehati-hatian.

Pada tahun 2024, NPL Netto BPR Ukabima Khatulistiwa 2.36%

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan usaha yang berpengaruh signifikan dan perubahan penting untuk BPR Ukabima Khatulistiwa dapat dilihat dari beberapa aspek.

Pertumbuhan dan Pengembangan

BPR Ukabima Khatulistiwa telah mengalami pertumbuhan yang signifikan sejak berdirinya. Dengan dukungan dari PT Usaha Karya Bina Mandiri (UKABIMA) sebagai pemegang saham mayoritas, BPR ini telah dapat meningkatkan kinerja dan pengembangan usahanya .

Peningkatan Kualitas Pelayanan

BPR Ukabima Khatulistiwa juga telah berusaha meningkatkan kualitas pelayanan kepada nasabahnya. Dengan memperluas jaringan dan meningkatkan kemampuan sumber daya manusia, BPR ini telah dapat meningkatkan kepuasan nasabah dan meningkatkan pendapatan .

Pengembangan Produk dan Jasa

BPR Ukabima Khatulistiwa juga telah mengembangkan produk dan jasa yang lebih beragam dan sesuai dengan kebutuhan nasabahnya. Dengan menawarkan produk seperti tabungan, deposito, dan kredit, BPR ini telah dapat meningkatkan pendapatan dan meningkatkan kepuasan nasabah.

Dalam rangka memperkuat ketahanan dan daya saing industri perbankan, BPR Ukabima Khatulistiwa juga telah melakukan merger bersama beberapa BPR lainnya dalam grup UKABIMA ke BPR Ukabima Lestari.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

BPR Ukabima Khatulistiwa sampai dengan akhir Tahun 2024 telah menunjukkan kinerja yang baik dibandingkan tahun 2023. Dalam menjalankan kegiatan bisnis perbankan segala kemungkinan bisa terjadi yang berdampak terhadap pencapaian tujuan suatu usaha yang dijalankan, sehingga pelaku bisnis harus bisa melihat risiko tersebut sebagai sumber masalah, risiko bukan cuma harus dihindari namun juga harus dikenali, diidentifikasi dan dikelola sehingga menjadi minimal. Untuk menghadapi tantangan kedepan yang masih mengintai dengan adanya perubahan perilaku yang ada, maka diperlukan upaya-upaya yang akan dilakukan agar dimasa akan datang lebih meningkat kinerja, sehingga performa kinerja keuangan di tahun yang akan datang lebih baik, Adapun upaya-upaya dari manajemen tersebut adalah sebagai berikut :

A. STRATEGI PENGEMBANGAN USAHA

Langkah dan strategi yang dilakukan oleh BPR Ukabima Khatulistiwa dalam menghadapi persaingan dan lebih meningkatkan kinerja adalah dengan berusaha mencari peluang dan terobosan sehingga arah dan tujuan yang tertuang pada visi dan misi tetap dapat dilaksanakan. Selain menjaga rasio-rasio keuangan yang menunjukkan pertumbuhan kinerja secara kuantitatif, pengembangan yang bersifat kualitatif juga mendukung pertumbuhan BPR, seperti halnya meningkatkan kepercayaan stakeholder, menjaga citra dan value BPR serta meningkatkan brand image BPR. Upaya-upaya yang dilakukan BPR Ukabima Khatulistiwa dalam menjaga kinerja baik yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif adalah sebagai berikut:

1. Rasio-rasio Keuangan

Tolok ukur yang diperhatikan tentang tingkat Kesehatan BPR adalah melalui perhitungan rasio-rasio keuangan. Untuk menghasilkan rasio yang baik, BPR tetap berusaha untuk menjaga rasio keuangan yang telah sehat saat ini.

Meningkatkan kredit dan penyelesaian kredit bermasalah memberikan dampak NPL yang semakin menurun. Menjaga likuiditas dengan Cash Rasio yang memadai memberikan kenyamanan bagi BPR maupun nasabah jika sewaktu -waktu dana diperlukan. Meningkatkan kredit dan menjaga kelancaran pembayaran memberikan perolehan pendapatan sehingga bisa memberikan laba sesuai dengan target. Meningkatkan dan menjaga siklus pengelolaan dana yang baik dan berkesinambungan akan memberikan efek secara menyeluruh sehingga rasio-rasio keuangan yang dihasilkan menjadi semakin baik dan menjadi sehat, hal tersebut menunjukkan kinerja keuangan BPR juga baik.

2. Kinerja Manajemen

- a. Manajemen selalu mengevaluasi atas hasil kerja dan mengedukasi setiap SDM agar senantiasa meningkatkan kualitas kerjanya;
- b. Menindak lanjuti setiap hasil temuan/pemeriksaan dari Otoritas Jasa Keuangan;

- c. Manajemen senantiasa melakukan evaluasi dan penyempurnaan terhadap kebijakan - kebijakan yang mendukung peningkatan kinerja perusahaan;
- d. Manajemen selalu memberikan sosialisasi terhadap seluruh SDM agar memahami setiap peraturan yang dikeluarkan oleh regulator maupun kebijakan perusahaan sehingga dapat melaksanakan kegiatan operasioanal dengan baik.

3. Kualitas SDM

Guna meningkatkan kualitas SDM agar selalu siap dalam menghadapi setiap perubahan yang ada, BPR Ukabima Khatulistiwa rutin mengadakan pelatihan Internal setiap 1 kali per Minggu serta memberikan kesempatan kepada seluruh SDM untuk mengikuti pendidikan dan pelatihan eksternal yang memadai sehingga diharapkan SDM akan mampu bekerja secara produktif dan dapat memberikan pelayanan terbaik terhadap seluruh pemangku kepentingan. Penyerapan dana yang digunakan untuk biaya pendidikan dan pelatihan pada tahun 2024 dalam rangka upaya BPR untuk meningkatkan kualitas SDM sebesar 100% dari alokasi dana yang dianggarkan;

4. Kerjasama Dengan Pihak Ketiga/Lembaga Lain

BPR Ukabima Khatulistiwa menjalin relasi dengan BPR /Bank lain baik dalam bentuk Penyaluran Kredit Sindikasi, Penempatan Dana, Asuransi Jiwa Kredit dan Dana Pensiun Manulife.

5. Dukungan Pemegang Saham

Pemegang Saham berkomitmen membantu dalam hal permodalan jika diperlukan untuk menjadikan BPR Ukabima Khatulistiwa semakin kuat dan kokoh merupakan motivasi tersendiri bagi pengurus.

6. Kebijakan Remunerasi

BPR Ukabima Khatulistiwa selalu memeperhatikan kesejahteraan seluruh SDM. Dalam hal gaji/upah akan selalu dievaluasi setiap tahunnya untuk mempertimbangkan kenaikannya yang didasarkan pada faktor-faktor kenaikan tingkat inflasi, hasil kinerja masing-masing SDM, dan kemampuan BPR.

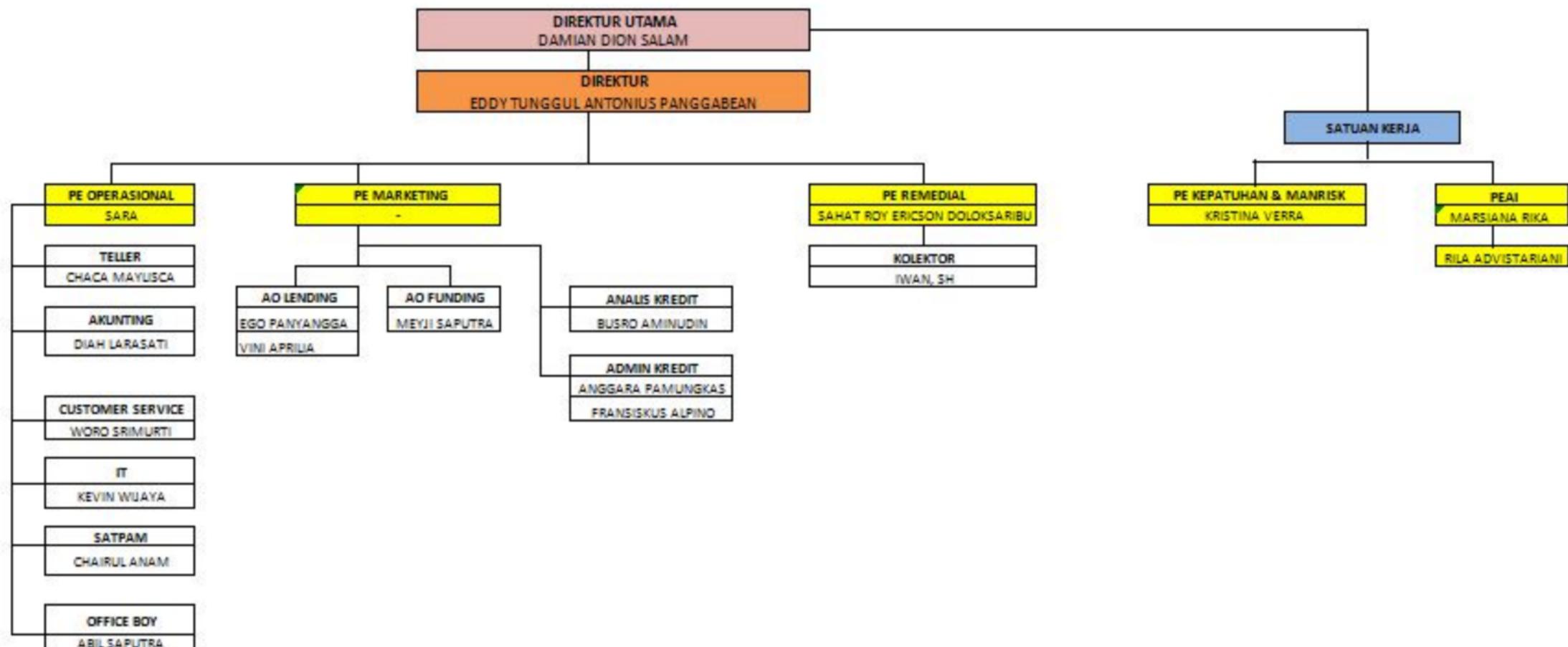
B. PENERAPAN TATA KELOLA DAN MANAJEMEN RISIKO

Kegiatan usaha yang dilakukan oleh suatu perusahaan akan memiliki risiko. Pengendalian terhadap risiko itu perlu dikelola dengan baik. PT. BPR Ukabima Khatulistiwa dalam menjalankan kegiatan usahanya berupaya untuk melakukan pengelolaan perusahaan dengan sebaik mungkin, sehingga perlu menerapkan manajemen risiko. Selain hal tersebut kepatuhan terhadap peraturan - peraturan dari regulator juga penting diterapkan. Menghadapi perubahan ekosistem perekonomian akibat pandemi menyebabkan perubahan perilaku manusia dalam melakukan kegiatan transaksi keuangan. Penguatan kelembagaan merupakan hal yang harus dilakukan dalam menghadapi tantangan yang ada, sehingga

penerapan tata kelola (GCG) maupun manajemen risiko mutlak diperlukan yaitu sebagai berikut :

- Penerapan prinsip-prinsip keterbukaan (transparency), akuntabilitas (accountability), pertanggungjawaban (responsibility), independensi (independency) dan kewajaran (fairness) selalu dioptimalkan untuk dijalankan;
- Tugas dan tanggung jawab Direksi maupun Dewan Komisaris dilaksanakan sesuai dengan kewenangan masing-masing dan saling melengkapi untuk menjaga tata kelola BPR menjadi baik;
- Pejabat Eksekutif telah diisi posisinya sesuai ketentuan regulasi dan terus akan dilengkapi dari waktu ke waktu sesuai dengan tingkat kompleksitas BPR yang disesuaikan dengan ketentuan regulasi;
- Sampai dengan akhir tahun 2024 Bank belum bisa memenuhi jumlah Anggota Komisaris, ada kekosongan untuk posisi Komisaris, oleh karena ada rencana untuk merger, maka BPR telah berkomitmen untuk memenuhi kekosongan tersebut pada struktur organisasi setelah Marger. Untuk jumlah anggota Dewan Direksitelah sesuai dengan aturan dari Otoritas Jasa Keuangan;
- Independensi tugas dan wewenang Direksi telah dijalankan dengan baik dan dipertanggungjawabkan dalam RUPS;
- Melakukan identifikasi dan mitigasi risiko dari seluruh produk, layanan dan aktifitas kegiatan usaha BPR;
- Dalam setiap pengambilan keputusan selalu dilakukan secara seksama dan hati-hati agar tidak terjadi benturan kepentingan;
- Penyusunan kebijakan dan prosedur termasuk melakukan pengkinian atau penyempurnaan terus menerus dilakukan dari waktu ke waktu sesuai dengan kebutuhan agar penerapan manajemen risiko terkendali.
- Laporan keuangan BPR dilakukan secara transparan dan diaudit oleh kantor akuntan publik sesuai dengan ketentuan yang ada;
- Melaksanakan kebijakan Manajemen Risiko secara menyeluruh baik risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan, maupun risiko likuiditas. Ukabima Khatulistiwa memiliki karakteristik antara lain, sebagai berikut:
 1. Dengan mempertimbangkan aktivitas bisnis yang dilakukan BPR, kemungkinan kerugian yang dihadapi BPR dari rata-rata tingkat Risiko inheren tergolong rendah selama periode waktu tertentu pada masa yang akan datang.
 2. Rata-rata tingkat KPMR memadai. Dalam hal terdapat kelemahan minor, kelemahan tersebut perlu mendapatkan perhatian manasssajemen.

STRUKTUR ORGANISASI PT. BPR UKABIMA KHATULISTIWA



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
02	01	KREDIT MODAL KERJA-INST	Produk kredit untuk membiayai tambahan terhadap kebutuhan modal pengembangan usaha yang telah berjalan
02	01	KREDIT KONSUMTIF	Produk kredit untuk membiayai kebutuhan konsumtif debitur
02	01	KREDIT INVESTASI	Produk kredit yang diberikan untuk membiayai kebutuhan barang-barang modal dalam rangka rehabilitasi, modernisasi, perluasan, pendirian proyek baru dan/atau kebutuhan lainnya terkait investasi.
02	01	KREDIT MULTIGUNA	Produk Kredit dengan jaminan dan diberikan kepada masyarakat untuk berbagai kebutuhan atau pengembangan usaha.
02	01	KREDIT SERTIFIKASI GURU	Produk kredit yang diberikan kepada Guru/Dosen sudah bersertifikasi yang mengajar pada sekolah/Kampus Negeri yang ada di Provinsi Kalimantan Barat
02	01	KREDIT SERTIFIKASI TENAGA KESEHATAN	Produk kredit yang diberikan kepada Tenaga Kesehatan berstatus PNS atau P3K yang menerima Insentif BPJS di Provinsi Kalimantan Barat
01	01	SIMPANAN WAJIB SEJAHTERA (SWARA)	Produk Tabungan yang diberikan kepada nasabah kredit sebagai sarana pencairan dan pembayaran angsuran kredit.
01	01	TABUNGAN-KU	Produk Tabungan yang diberikan Nasabah Pasar atau pelajar untuk keperluan Pendidikan
01	01	TABUNGAN GEMPITA KHATULISTIWA (GEMAA)	Produk Tabungan yang diberikan kepada nasabah Umum yang wajib setoran tunai ke Teller
01	01	TABUNGAN UKABIMA SEJAHTERA	Produk Tabungan yang diberikan Nasabah Pasar yang pickup setorannya oleh AO Funding
01	01	TABUNGAN UKABIMA RAYA	Produk Tabungan yang diberikan Nasabah Pasar untuk Simpanan hari raya dan pickup setorannya oleh AO Funding
01	01	TABUNGAN UKABIMA CERDAS	Produk Tabungan yang diberikan Nasabah untuk keperluan Pendidikan
01	01	TABUNGAN BERJANGKA UKABIMA	Tabungan Berjangka Ukabima adalah produk tabungan dengan jangka waktu tertentu, di mana nasabah harus melakukan setoran rutin dalam jumlah tetap setiap bulannya. Tabungan ini memberikan tingkat suku bunga lebih tinggi dibanding tabungan konvensional sebagai imbalannya. Tabungan ini memberikan kesempatan kepada Nasabah untuk mempersiapkan kebutuhan dan masa depan yang lebih baik, misalnya untuk mempersiapkan Biaya Pendidikan, Liburan, Menikah dan Upacara Keagamaan.
01	01	Deposito Jangka 1 bulan	Produk Deposito Jangka 1 bulan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Deposito Jangka 3 bulan	Produk Deposito Jangka 3 bulan
01	01	Deposito Jangka 6 bulan	Produk Deposito Jangka 6 bulan
01	01	Deposito Jangka 12 bulan	Produk Deposito Jangka 12 bulan

BPR Ukabima Khatulistiwa menjalankan kegiatan usaha berupa Penghimpunan dana dan penyaluran dana

TEKNOLOGI INFORMASI

- Dalam mengelola data keuangan dan data nasabah BPR Ukabima Khatulistiwa menggunakan CBS / system eBPR mulai bulan April 2019.
Untuk saat ini layanan yang sudah bisa dibuat system eBPR, antara lain :
 - a. Sistem eBPR sudah bisa Online antar kantor dan bisa diakses lewat android.
 - b. Autodebet angsuran kredit dari tabungan secara otomatis dan berjalan dengan baik dan lancar.
 - c. Tutup buku akhir bulan bisa dilakukan secara otomatis dari sistem
 - d. Kualitas Kredit bisa dikelompokkan dan dilihat secara otomatis.

- Sesuai dengan POJK Nomor 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat semua BPR diharuskan menyesuaikan pembentukan biaya PPKA sesuai POJK POJK Nomor 1 Tahun 2024 dan CBS sudah menyesuaikan dengan baik penyesuaian perhitungan PPKA sebagaimana diatur di POJK 1 tersebut.

- System keamanan sudah dilakukan mitigasi / antisipasi risiko antara lain :
Disaster Recovery dilakukan minimal 1 tahun sekali, yaitu mencadangkan perangkat IT, sistem, aplikasi dan juga data. Tujuan **Disaster Recovery** Plan ini adalah sebagai tindakan preventif dari kehilangan atau kerusakan akibat kejadian yang tak terduga, yaitu bencana alam.

Perkembangan dan Target Pasar

Dinamika perubahan dan kondisi pasca Pandemi Covid-19 merupakan tantangan yang harus dihadapi oleh sektor jasa keuangan di Indonesia, khususnya Industri pada Bank Perekonomian Rakyat (BPR) dan persaingan yang semakin ketat dan tajam dalam bisnis BPR. Hal itu menuntut BPR Ukabima Khatulistiwa sebagai industri BPR harus mampu menentukan target/segmen pasar yang dapat digarap dapat mampu beradaptasi dengan berbagai kondisi dan tantangan, berdaya saing yang baik, dan berkontribusi optimal.

Secara umum, perkembangan Penyaluran Kredit dan Penghimpunan Dana BPR Ukabima Khatulistiwa tahun 2024 lebih baik dibandingkan dengan tahun 2023. Hal ini dapat dilihat dari table berikut:

Perkembangan target penghimpunan dan dan penyaluran dana disajikan dalam tabel sebagai berikut :

No	Keterangan	Osc 2023	Osc 2024	Growth (%)
1	Kredit yang diberikan	14.478.732.232	18.428.680.749	127%
2	Tabungan	2.681.365.918	2.898.707.738	108%
3	Deposito	7.785.498.633	12.781.074.793	164%
4	Simpanan bank lain	1.350.000.000	3.500.000.000	259%

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT BPR UKABIMA KHATULISTIWA	-0.041060, 109.322663	JL URAY BAWADI KOMP RUKAN JAVA SQUARE NO A3	PONTIANAK KOTA	5391	78116	DAMIAN DION SALAM	082150451126

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	1	4	0	3	0	0	0	9	1	2	0	0	01	0	0	3	0

Form A.05.05
 Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan				Jumlah Pegawai						
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					2	3	3	4	0	8

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan
Pelayanan Kas

Tanggal Pelaksanaan

Sandi Kantor Kendali

Tanggal Persetujuan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPR TRITUNGGAL	Kredit Sindikasi	Pemberian pinjaman kepada Debitur dalam bentuk Kredit Sindikasi	26-03-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	6
2. Pelayanan	3
3. Lainnya	11
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	8
2. Pegawai Tidak Tetap	12
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	1
3. S1	13
4. D3	1
5. SMA	5
6. Lainnya	0
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	11
2. Perempuan	9
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	2
2. Usia 26-35 tahun	14
3. Usia 36-45 tahun	3
4. Usia 46-55 tahun	1
5. Usia >55 tahun	0

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	03-01-2024	02	03	4	Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS 2024
Kegiatan Training	16-01-2024	02	03	4	Pelatihan Perikatan SKMHT, APHT & FIDUCIA
Kegiatan Training	05-02-2024	02	03	2	PERHITUNGAN PPH 21 DENGAN TER
Kegiatan Training	17-02-2024	02	03	2	Pelatihan CKPN
Kegiatan Training	20-02-2024	02	01	3	Sosialisasi Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) Dalam Rangka Pemenuhan Kewajiban POJK APU PPT dan PPPSM di SJK
Kegiatan Training	02-05-2024	02	01	19	Webinar How to Prevent Accounting Fraud in Financial Sector
Kegiatan Training	04-05-2024	02	03	1	Analisis Kredit Akurat All In One
Kegiatan Training	10-06-2024	02	03	4	Bimbingan Teknis Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum
Kegiatan Training	11-06-2024	02	03	1	Pelatihan Online Penyusunan IRA engan Aplikasi Digital SIP-APU PPT &PPSPM
Kegiatan Training	24-06-2024	02	03	2	Sosialisasi terkait Pemanfaatan Nomor Induk Berusaha (NIB) bagi Pelaku Usaha
Kegiatan Training	24-06-2024	02	03	2	Pelatihan Kredit Dengan Tema "Mengitung Kebutuhan Kredit Dan Penilaian Agunan
Kegiatan Training	25-06-2024	02	03	3	Sosialisasi Sprint Modul Penilaian Kemampuan dan Kepatutan BPR
Kegiatan Training	25-06-2024	02	03	1	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui SIPEDULI)
Kegiatan Training	27-06-2024	02	03	3	Webinar Peran Innovative Credit Scoring (ICS) Dalam Meningkatkan Akses Pendanaan
Kegiatan Training	27-06-2024	02	01	19	Pelatihan Menghitung Kebutuhan Kredit dan Penilai Agunan
Kegiatan Training	11-07-2024	02	01	19	Webinar Peran Teknologi Digital dalam Meningkatkan Praktik Akuntansi
Kegiatan Training	16-07-2024	02	03	1	Sosialisasi Pelaporan Self Assesment Melalui Slpeduli

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	17-07-2024	02	03	4	Workshop Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) kepada BPR/BPRS
Kegiatan Training	18-07-2024	02	03	1	Pelatihan Audit Intern (Pemeriksaan Intern) Bpr Melalui Zoom (Online Class)
Kegiatan Training	23-07-2024	02	03	1	Edukasi AEOI Internasional 17012024 (Short Vers. ke LK)
Kegiatan Training	07-08-2024	02	01	19	Service Excellence
Kegiatan Training	09-08-2024	02	03	3	Pelatihan Laporan Keuangan & Konsolidasi Menurut SAK-EP
Kegiatan Training	15-08-2024	02	03	2	Sosialisasi Uji Coba Server SLIK (Eksternal) - OJK
Kegiatan Training	22-08-2024	02	01	19	Service Enchantment: Crafting Memorable Customer Journeys
Kegiatan Training	23-08-2024	02	02	1	Pelatihan SAK EP CKPN
Kegiatan Training	12-09-2024	02	01	19	Pelatihan The Future of Data Analytics in the Financial Industry: Trends and Innovations
Kegiatan Training	25-09-2024	02	03	4	Webinar Pemaparan Dampak Perubahan Ketentuan Terhadap Laporan Bulanan BPR
Kegiatan Training	07-10-2024	02	03	2	Pelatihan Strategi Anti Fraud
Kegiatan Training	08-10-2024	02	03	2	Awareness UU No. 27 Tahun 2022 Tentang Pelindungan Data Pribadi
Kegiatan Training	08-10-2024	02	03	1	Sosialisasi skema kemitraan BPJS Ketenagakerjaan
Kegiatan Training	16-10-2024	02	03	1	Edukasi Coretax DJP Pajak
Kegiatan Training	22-10-2024	02	03	1	Webinar Edukasi Coretax
Kegiatan Training	05-11-2024	02	02	1	Training RBB
Kegiatan Training	07-11-2024	02	03	4	Sosialisasi Ketentuan Perbankan RPOJK tentang Perluasan Kegiatan Usaha Perbankan;RPOJK tentang Integritas Pelaporan Keuangan
Kegiatan Training	12-11-2024	02	03	1	Sosialisasi Pajak BPR BPRS

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	13-11-2024	02	03	4	APOLO Modul Insidental
Kegiatan Training	14-11-2024	02	03	4	APOLO Struktur Laporan Berkala
Kegiatan Training	21-11-2024	02	01	19	Webinar Strengthening Financial Integrity: Advanced Strategies and Innovations in Anti-Fraud
Kegiatan Training	10-12-2024	02	03	3	Materi Sosialisasi Penguatan Validasi SLIK
Kegiatan Training	17-12-2024	02	03	4	Sosialisasi APOLO
Kegiatan Training	18-12-2024	02	03	1	Sosialisasi Laporan Layanan Pengaduan Melalui SIPEDULI
Kegiatan Training	02-08-2024	01	01	21	Pengembangan SDM Bidang Bisnis
Kegiatan Training	12-08-2024	01	01	21	Proses Kredit
Kegiatan Training	21-08-2024	01	01	21	6+1 Prinsip Pemberian Kredit Bank Umum dan BPR
Kegiatan Training	30-08-2024	01	01	21	Collection
Kegiatan Training	06-09-2024	01	01	21	Customer Service
Kegiatan Training	15-09-2024	01	01	21	Teller
Kegiatan Training	27-09-2024	01	01	21	PPAP
Kegiatan Training	04-10-2024	01	01	21	Approaching & presenting
Kegiatan Training	17-10-2024	01	01	21	Perhitungan angsruan kredit
Kegiatan Training	08-11-2024	01	01	21	Collateral
Kegiatan Training	15-11-2024	01	01	21	Strategi sukses tim collection
Kegiatan Training	06-12-2024	01	01	21	Pelindungan konsumen dan masyarakat
Kegiatan Training	20-12-2024	01	01	21	Financial accounting

Tahun 2024 BPR Ukabima Khatulistiwa telah melakukan Pengembangan Sumber Daya Manusia dengan mengikut Sosialisasi dan pelatihan mengenai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain serta Kegiatan Training Internal Ukabima Khatulistiwa sebagai berikut:

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	78.731.900	22.873.100
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	8.489.463.788	3.963.719.774
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	18.428.680.749	14.478.732.232
-/- Provisi Belum Diamortisasi	223.095.450	184.862.387
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	20.678.377	17.474.755
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	1.362.388	2.530.156
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	229.143.571	256.864.705
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	775.165.209	438.502.709
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	441.046.724	382.772.059
Aset Tidak Berwujud	57.750.000	57.750.000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	57.749.998	57.749.998
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	332.409.442	217.229.670
TOTAL ASET	27.189.124.580	18.276.553.425
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	155.850.934	101.203.182
Simpanan		
a. Tabungan	2.898.707.738	2.681.365.918
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	12.781.074.793	7.785.498.633
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	3.500.000.000	1.350.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	248.784.000	206.872.295
TOTAL LIABILITAS	19.584.417.465	12.124.940.028
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	2.800.000.000	2.800.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	264.752.577	264.752.577
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	(1.313.139.180)	(2.740.455.905)
b. Tahun Berjalan	1.453.093.718	1.427.316.725
TOTAL EKUITAS	7.604.707.115	6.151.613.397

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	5.625.709.158	4.413.631.688
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	7.352.965	4.618.930
Tabungan	29.160.195	13.464.727
Deposito	126.987.002	14.430.732
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4.428.715.728	3.516.799.022
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	120.581.937	122.716.529
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	0
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	104.878.500	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	124.458.185	20.619.683
e Pemulihan CKPN	383.836.235	389.328.966
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	299.738.411	331.653.099
Beban Operasional	3.946.180.190	2.795.088.594
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	8.496.442	9.679.557
ii. Deposito	677.279.516	240.024.497
iii. Simpanan dari bank lain	184.150.004	185.144.246
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	0	0
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	0	0
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	508.335.147	493.456.966
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	39.614.862	32.467.000
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	1.248.829.603	828.900.245
ii. Honorarium	73.586.400	105.740.255
iii. Lainnya	525.441.233	355.326.545
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	52.200.000	56.036.733
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	129.666.670	135.250.003
ii. Lainnya	0	0
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	58.274.665	12.308.815
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0	6.416.679
f Beban Premi Asuransi	27.576.150	22.848.040
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	52.983.900	28.362.064
h Beban Barang dan Jasa	350.683.783	280.436.572
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	7.780.985	2.646.785
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	1.280.830	43.592
Laba (Rugi) Operasional	1.679.528.968	1.618.543.094
Pendapatan Non Operasional	0	0
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	0	0
Beban Non Operasional	9.202.686	9.548.499
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	9.202.686	9.548.499
Laba (Rugi) Non Operasional	(9.202.686)	(9.548.499)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1.670.326.282	1.608.994.595
Taksiran Pajak Penghasilan	217.232.564	181.677.870
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1.453.093.718	1.427.316.725
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	160.899.618	251.980.339
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	538.207.085	609.408.408
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	0	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	0	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	7.200.000.000	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	7.200.000.000	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	7.200.000.000	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	14.400.000.000	0	0	0	0

Form B.04.00
Laporan Perubahan Ekuitas

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	264.752.577	(1.313.139.180)	6.151.613.397
0	0	0	0	0
0	0	264.752.577	(1.313.139.180)	6.151.613.397
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	264.752.577	1.453.093.718	8.917.846.295
0	0	0	0	0
0	0	529.505.154	139.954.538	15.069.459.692

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	4.592.215.890	3.549.421.910
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	120.581.937	122.716.529
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	124.458.186	20.619.683
Pendapatan operasional lainnya	787.285.378	717.660.232
Pembayaran beban bunga	(869.925.962)	(434.848.300)
Beban gaji dan tunjangan	(1.916.310.680)	(1.346.003.778)
Beban umum dan administrasi	(620.682.493)	(476.852.574)
Beban operasional lainnya	(537.463.071)	(526.878.517)
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	(26.195.368)	(16.748.499)
Pembayaran pajak penghasilan	(196.396.865)	(173.310.288)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	56.841.210	(27.857.527)
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	(3.949.948.517)	(4.907.352.605)
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	(124.354.815)	1.110.672

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	36.896.150	3.153.669
Tabungan	217.341.820	616.369.197
Deposito	4.995.576.160	5.240.498.633
Simpanan dari bank lain	2.150.000.000	(1.150.000.000)
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	87.109.054	(25.023.554)
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	4.927.028.014	1.186.674.883
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	(336.662.500)	(34.501.065)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	(336.662.500)	(34.501.065)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	(8.762.699)	14.540.175
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	(8.762.699)	14.540.175
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	4.581.602.815	1.166.713.993
Kas dan setara Kas awal periode	3.986.592.874	2.819.878.871
Kas dan setara Kas akhir periode	8.568.195.689	3.986.592.864

**PT. BPR UKABIMA KHATULISTIWA
LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

PT. BPR UKABIMA KHATULISTIWA
DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

LAPORAN KEUANGAN

TANGGAL 31 DESEMBER 2024

NERACA	1 - 2
LAPORAN LABA RUGI	3
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS	4
LAPORAN ARUS KAS	5
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN	6 - 32



PT BPR UKABIMA KHATULISTIWA

Jalan Uray Bawadi Komplek Rukan Java Square No A3 Pontianak
Telp. (0561) 6590207
Email : ukabimakhatulistiwa@yahoo.com

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN 31 DESEMBER 2024

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Damian Dion Salam
Alamat Kantor : Jalan Uray Bawadi Komplek Rukan Java Square No. A3 Pontianak
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan bahwa :

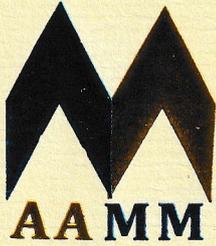
1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Ukabima Khatulistiwa;
2. Laporan Keuangan PT. BPR Ukabima Khatulistiwa telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang telah ditetapkan Ikatan Akuntan Indonesia dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Ukabima Khatulistiwa telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan Keuangan PT. BPR Ukabima Khatulistiwa tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT. BPR Ukabima Khatulistiwa.

Demikian pernyataan ini di buat dengan sebenar – benarnya.

Pontianak, 24 Januari 2025



Tn. Damian Dion Salam
Direktur Utama



Kantor Akuntan Publik Arifin Anissa Mardani & Muchammad

Registered Public Accountants
Business License No. KEP-729/KM.1/2022
www.id-aamm.com

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No : 00040/2.1383/AU.2/07/0375-4/1/II/2025

Kepada
Pemegang Saham, Komisaris dan Direksi
PT. BPR UKABIMA KHATULISTIWA

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan **PT. BPR Ukabima Khatulistiwa** (Perusahaan) yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



Kantor Akuntan Publik

Arifin Anissa Mardani & Muchammad

Registered Public Accountants
Business License No. KEP-729/KM.1/2022
www.id-aamm.com

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan mempengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga :

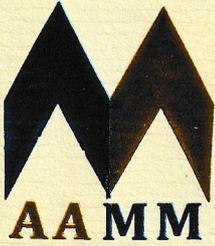
- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119
Tel. / HP. +62 821 4694 1105



Kantor Akuntan Publik Arifin Anissa Mardani & Muchammad

Registered Public Accountants
Business License No. KEP-729/KM.1/2022
www.id-aamm.com

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.



Kantor Akuntan Publik
Arifin Anissa Mardani & Muchammad


Heri Mardani, M.Si, CA, CPA
Managing Partner
Akuntan Publik (AP. 0375)

Jakarta, 24 Januari 2025

Head Office

: Ruko Cempaka Mas, Blok B No. 3, Jl. Letjen Suprpto, Jakarta Pusat, 10640
Tel. +62-21 42888662

Bali Branch Office

: Jl. Putra Demak iB No. 8, Pemecutan Kelod, Denpasar, 80119
Tel. / HP. +62 821 4694 1105

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
NERACA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	2d, 3	78,731,900	22,873,100
Pendapatan bunga yang akan diterima	2e, 4	218,936,958	204,955,720
Penempatan pada bank lain	2f, 5	8,489,463,788	3,963,719,774
Penyisihan kerugian		-	-
Jumlah		8,489,463,788	3,963,719,774
Kredit yang diberikan	2g, 2h, 6	18,183,544,534	14,273,864,934
Penyisihan kerugian		(229,143,571)	(256,864,705)
Jumlah		17,954,400,963	14,017,000,229
Aset tetap dan inventaris	2k, 7	775,165,209	438,502,709
Akumulasi penyusutan		(441,046,724)	(382,772,059)
Total		334,118,485	55,730,650
Aset tidak berwujud - bersih	2l, 8	2	2
Aset lain-lain	2m, 9	113,472,484	12,273,950
JUMLAH ASET		27,189,124,580	18,276,553,425

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
NERACA
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
KEWAJIBAN			
Kewajiban segera	2n, 10	55,375,872	22,186,200
Utang bunga	2o, 11	33,973,032	13,604,286
Utang pajak	2p, 12	66,502,030	65,412,696
Simpanan	2q, 13	19,179,782,531	11,816,864,551
Kewajiban lain-lain	14	248,784,000	206,872,295
Jumlah Kewajiban		19,584,417,465	12,124,940,028
EKUITAS			
Modal disetor	2u, 15	7,200,000,000	7,200,000,000
Saldo laba :			
Cadangan umum		264,752,577	264,752,577
Belum ditentukan penggunaannya		139,954,538	(1,313,139,180)
Jumlah Ekuitas		7,604,707,115	6,151,613,397
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		27,189,124,580	18,276,553,425

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan bunga	2w, 16		
Bunga kontraktual		4,592,215,890	3,549,313,411
Provisi		120,581,937	122,716,529
Jumlah pendapatan bunga		4,712,797,827	3,672,029,940
Beban bunga	2w, 17	(869,925,962)	(434,848,300)
Pendapatan bunga bersih		3,842,871,865	3,237,181,640
Pendapatan operasional lainnya	2w, 18	911,743,563	741,601,748
Jumlah pendapatan operasional		4,754,615,428	3,978,783,388
Beban operasional			
Beban penyisihan kerugian/ penyusutan	2w, 19a	565,442,044	512,182,460
Beban pemasaran	2w, 19b	39,614,862	32,467,000
Beban administrasi dan umum	2w, 19c	2,470,029,554	1,815,590,834
JUMLAH BEBAN OPERASIONAL		3,075,086,460	2,360,240,294
LABA OPERASIONAL		1,679,528,968	1,618,543,094
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Beban non-operasional	2w, 20	(9,202,686)	(9,548,499)
Jumlah pendapatan non operasional bersih		(9,202,686)	(9,548,499)
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		1,670,326,282	1,608,994,595
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN	2p, 12	(217,232,564)	(181,677,870)
LABA BERSIH		1,453,093,718	1,427,316,725

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	Saldo laba			Jumlah ekuitas bersih
	Modal Disetor	Cadangan umum	Belum ditentukan penggunaannya	
Saldo 31 Desember 2022	7,200,000,000	264,752,577	(2,740,455,905)	4,724,296,672
Laba (Rugi) bersih tahun berjalan	-	-	1,427,316,725	1,427,316,725
Saldo 31 Desember 2023	7,200,000,000	264,752,577	(1,313,139,180)	6,151,613,397
Laba (Rugi) bersih tahun berjalan	-	-	1,453,093,718	1,453,093,718
Saldo 31 Desember 2024	7,200,000,000	264,752,577	139,954,538	7,604,707,115

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

	2024	2023
Laba (Rugi) Bersih	1,453,093,718	1,427,316,725
Penyesuaian Arus Kas dari Aktivitas Operasi :		
Penyisihan Kerugian Penempatan Pada Bank Lain	-	-
Penyisihan Kerugian Kredit Yang Diberikan	(27,721,134)	(87,589,756)
Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	58,274,665	12,308,815
Akumulasi penyusutan Aset Tetap yang dihapusbuku	-	-
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	-	6,416,679
Perubahan Aset dan Kewajiban dari Aktivitas Operasi :		
Penurunan (Kenaikan) Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	(13,981,238)	(35,287,059)
Penurunan (Kenaikan) Kredit Yang Diberikan	(3,909,679,600)	(4,832,664,016)
Penurunan (Kenaikan) Aset Lain-Lain	(101,198,534)	26,298,838
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Segera	33,189,672	(1,239,599)
Kenaikan (Penurunan) Utang Bunga	20,368,746	5,469,357
Kenaikan (Penurunan) Utang Pajak	1,089,334	39,092,510
Kenaikan (Penurunan) Kewajiban Lain-lain	41,911,705	(60,423,765)
Arus Kas Netto dari Aktivitas Operasi	(2,444,652,666)	(3,500,301,271)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi		
Kenaikan Aset Tetap	(336,662,500)	(39,961,055)
Penghapusan Aset Tetap - Inventaris	-	-
Kenaikan Aset Tidak Berwujud	-	-
Arus Kas Netto dari Aktivitas Investasi	(336,662,500)	(39,961,055)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan		
Kenaikan Modal	-	-
Imbalan Kerja Karyawan	-	-
Kenaikan Simpanan	7,362,917,980	4,706,867,830
Kenaikan Simpanan dari Bank Lain	-	-
Arus Kas Netto dari Aktivitas Pendanaan	7,362,917,980	4,706,867,830
KENAIKAN ARUS KAS & SETARA KAS	4,581,602,814	1,166,605,504
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	3,986,592,873	2,819,987,369
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	8,568,195,687	3,986,592,873
PENGUNGKAPAN TAMBAHAN		
Kas Dan Setara Kas Terdiri Dari :		
Kas	78,731,900	22,873,100
Giro Pada Bank Lain	3,065,298,624	1,238,905,843
Tabungan Pada Bank Lain/BPR Lain	2,624,165,164	1,224,813,931
Deposito Berjangka Pada Bank Lain.	2,800,000,000	1,500,000,000
Jumlah	8,568,195,687	3,986,592,873

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan
Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pernyataan Kepatuhan Penyusunan Laporan Keuangan

Direksi BPR menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2024 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan telah memenuhi semua persyaratannya.

b. Latar Belakang Pendirian

PT Usaha Karya Bina Mandiri disingkat PT Ukabima, berkedudukan di Jakarta Selatan, dengan anggaran dasar dan perubahan akta-akta yang termuat dalam Akta Notaris Tahir Kamili, SH., M.Kn nomor 06 tanggal 16 Desember 2010 dan telah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris dengan surat keputusannya nomor 02/DEKOM/UKABIMA/XII/2010 tanggal 13 Desember 2010, menerangkan bahwa dengan tidak mengurangi ijin dari pihak berwenang, satu dan lain berkaitan dengan Surat Bank Indonesia nomor 12/720/DBKU tanggal 30 November 2010 juncto Peraturan Bank Indonesia nomor 8/26/PBI/2006 tanggal 8 November 2006 tentang Bank Perkreditan Rakyat, telah sepakat dan setuju untuk bersama-sama mendirikan suatu perseroan terbatas dengan anggaran dasar yang termuat dalam akta tersebut, dengan nama PT Bank Perkreditan Rakyat Ukabima Khatulistiwa yang berkedudukan di Kota Pontianak, dengan jangka waktu berdiri tidak ditentukan lamanya.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 1 tanggal 01 Agustus 2022 yang dibuat dihadapan Notaris Adiyaksa Adrianto Setiawan, SH., Sp.N, Notaris di Kota Pontianak, mengenai perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha perseroan mengenai Bank Perkreditan Rakyat. Perubahan tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0148385.AH.01.11.TAHUN 2022 tanggal 01 Agustus 2022.

Anggaran dasar Bank telah mengalami beberapa perubahan, dan yang terakhir melalui Akta Notaris Adiyaksa Adrianto Setiawan, SH., Sp.N, No.9 Tanggal 21 Desember 2023 mengenai perubahan Direksi dan Komisaris. Perubahan tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0260260.AH.01.11.TAHUN 2023 Tanggal 22 Desember 2023.

Sesuai dengan Surat Bank Indonesia No.13/105/DKBU/IDAd/Ptk tanggal 26 Agustus 2011 tentang Penyampaian Keputusan Gubernur Bank Indonesia tentang Pemberian Izin Usaha PT Bank Perkreditan Rakyat Ukabima Khatulistiwa maka diberikan izin untuk melakukan usaha sebagai Bank Perkreditan Rakyat.

Bank berkedudukan di Jalan Uray Bawadi Ruko Kantor Java Square A3, Kelurahan Sungai bangkong, Kecamatan Pontianak Kota, Kota Pontianak. Telp : (0561) 6589050.

Bank mulai beroperasi sejak tanggal 05 Bulan September 2011.

Sesuai dengan anggaran dasarnya Bank bergerak di bidang sebagai berikut :

- Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk simpanan berupa deposito berjangka, tabungan, dan atau dalam bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu.
- Menempatkan dananya dalam bentuk Sertifikat Bank Indonesia, deposito berjangka, sertifikat deposito dan atau tabungan bank lain.
- Memberikan kredit.

c. Susunan pengurus dan jumlah pegawai BPR

Berdasarkan Akta Notaris Adiyaksa Adrianto Setiawan, SH, Sp.N., No.9 tanggal 21 Desember 2023, susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Paula Setiadi

Dewan Direksi

Direktur Utama : Damian Dion Salam

Direktur : Eddy Tunggul Antonius Panggabean

Jumlah karyawan Bank per 31 Desember 2024 dan 2023 masing - masing sebanyak 21 orang dan 17 orang.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia (BI) maupun ketentuan peraturan perundangan yang dikeluarkan oleh BI serta disusun berdasarkan prinsip kesinambungan (*going concern*). Dengan demikian, dalam laporan keuangan ini tidak diperhatikan perubahan pada nilai uang maupun nilai sekarang (*current valuation*) dari aset milik Bank, kecuali dinyatakan lain dalam ketentuan yang dikeluarkan oleh BI maupun SAK ETAP.

Laporan keuangan disusun berdasarkan basis akrual dengan menggunakan konsep biaya historis (*historical cost*).

Kebijakan akuntansi ini telah diterapkan secara konsisten kecuali apabila dinyatakan secara khusus adanya perubahan dalam kebijakan yang dianut.

Laporan arus kas disusun berdasarkan metode tidak langsung (*indirect method*) dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Jumlah yang disajikan dalam laporan keuangan dan catatannya dibulatkan menjadi rupiah penuh.

Mulai 1 Januari 2010, BPR mulai menerapkan ketentuan dalam PA BPR secara prospektif maka seluruh pos-pos dalam aset, kewajiban, dan ekuitas pada laporan keuangan tanggal 31 Desember 2009 direklasifikasi sesuai jenis aset, kewajiban, serta ekuitas yang terdapat pada PA BPR tersebut.

b. Mata Uang Pelaporan, Transaksi, dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Mata uang pelaporan yang digunakan oleh BPR adalah mata uang Rupiah, sekaligus sebagai mata uang fungsional. Semua jumlah-jumlah transaksi dan saldo akun disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dijelaskan lain.

Pembukaan BPR diselenggarakan dalam mata uang Rupiah. Sedangkan transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan kurs tunai (*spot rate*) pada saat terjadinya transaksi.

Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dibebankan atau dikreditkan pada laporan laba (rugi) tahun berjalan.

c. Transaksi-transaksi Dengan Pihak-pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa

BPR melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28 "Pengungkapan Pihak-Pihak Yang Mempunyai Hubungan Istimewa".

Seluruh transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau berbeda apabila dilakukan dengan pihak ketiga telah diungkapkan dalam laporan

d. Kas

Kas terdiri dari mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah. Kas meliputi kas besar, kas kecil.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain.

e. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima terdiri dari pendapatan bunga dari kualitas kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Termasuk dalam pengertian ini adalah pengakuan bunga dari penempatan pada Bank lain.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - (Lanjutan)

f. Penempatan Pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain merupakan penempatan/tagihan atau simpanan milik BPR pada bank lain dengan maksud untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional, dalam rangka memperoleh penghasilan, dan sebagai *secondary reserve*. Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan kerugian atas penempatan pada bank lain. Penyisihan kerugian pada bank lain ditetapkan berdasarkan penelaahan terhadap masing-masing saldo penempatan pada akhir tahun. Klasifikasi penempatan pada bank lain meliputi giro,

g. Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo pinjaman setelah dikurangi penyisihan kerugian kredit. BPR membentuk penyisihan kerugian kredit berdasarkan penelaahan terhadap masing-masing saldo pinjaman pada akhir tahun, dan disajikan sebagai pos pengurang.

Kredit diklasifikasikan sebagai non performing pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/ atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga pinjaman tersebut diragukan. Pendapatan bunga atas pinjaman yang telah diklasifikasikan sebagai diragukan atau diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

Kredit yang diberikan dihapuskan/bukukan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut tidak dapat tertagih lagi. Penerimaan kembali pinjaman yang telah dihapusbukukan diakui sebagai penyesuaian terhadap penyisihan kerugian kredit dari nilai pokok, jika penerimaan kembali melebihi nilai pokoknya maka kelebihanannya diakui sebagai pendapatan bunga.

h. Penyisihan Kerugian Atas Kredit Yang Diberikan

Penyisihan kerugian aktiva produktif serta estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi dibentuk berdasarkan penelaahan manajemen terhadap kualitas masing-masing aktiva produktif pada akhir tahun dengan mengacu kepada ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pembentukan penyisihan keruigan aktiva produktif.

Pedoman pembentukan penyisihan aktiva produktif mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif bank perkreditan rakyat, dimana dinyatakan tentang besarnya penyisihan yang harus dibentuk sebagai berikut :

- BPR wajib membentuk PPAP berupa PPAP umum dan PPAP khusus untuk masing-masing aset produktif.
- PPAP umum ditetapkan paling sedikit sebesar 0,5% dari aset produktif yang memiliki kualitas lancar.
- PPAP khusus ditetapkan paling sedikit sebesar :

Lancar	: 0,5%
Dalam perhatian khusus	: 3% setelah dikurangi nilai agunan
Kurang lancar	: 10% setelah dikurangi nilai agunan
Diragukan	: 50% setelah dikurangi nilai agunan
Macet	: 100% setelah dikurangi nilai agunan

Penerapan pembentukan PPAP khusus untuk Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus sebagaimana tersebut di atas dilakukan secara bertahap yaitu :

- a. 0,5% (nol koma lima persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 sampai dengan tanggal 30 November 2020.
- b. 1% (satu persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 sampai dengan tanggal 30 November 2021.
- c. 3% (tiga persen) berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - (Lanjutan)

h. Penyisihan Kerugian Atas Kredit Yang Diberikan - lanjutan

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan PPAP khusus ditetapkan paling tinggi sebesar :

- 100% (seratus persen) dari nilai agunan yang bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai surat kuasa;
- 85% (delapan puluh lima persen) dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- 80% (delapan puluh persen) dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 70% (tujuh puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 (dua belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 60% (enam puluh persen) dari Nilai Jual Objek Pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- 50% (lima puluh persen) dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
- 50% (lima puluh persen) dari harga pasar, harga sewa, atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat izin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang;
- 50% (lima puluh persen) dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- 50% (lima puluh persen) untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/ Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat;
- 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

Agunan selain tersebut di atas tidak diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan PPAP.

Agunan tidak diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan PPAP dalam hal :

- Tidak dilakukan penilaian oleh BPR;
- Tidak dapat diketahui keberadaannya; dan/atau
- Tidak dapat dieksekusi.

BPR wajib melakukan penilaian atas agunan untuk mengetahui nilai ekonomis agunan dan melakukan penyesuaian terhadap nilai agunan sebagai pengurang dalam pembentukan PPAP dalam hal terjadi penurunan nilai agunan secara signifikan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - (Lanjutan)

i. Restrukturisasi Kredit

Restrukturisasi kredit adalah upaya perbaikan yang dilakukan Bank dalam kegiatan perkreditan terhadap debitur yang mengalami kesulitan untuk memenuhi kewajiban keuangannya. Dilakukan dengan cara penurunan suku bunga kredit atau perpanjangan jangka waktu kredit. Restrukturisasi diakui apabila pembayaran yang akan diterima di masa depan (arus kas masa depan) berdasarkan persyaratan yang baru diukur sebesar nilai tunai.

Nilai tunai dihitung dengan menggunakan suku bunga kontraktual yang ditentukan pada awal pemberian kredit, dan apabila nilai tunai tersebut lebih rendah dibandingkan nilai tercatat kredit pada saat direstrukturisasi, maka selisihnya diakui sebagai kerugian.

j. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih merupakan aset yang diperoleh BPR baik melalui pelelangan maupun di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhinya kepada BPR.

Agunan yang diambil alih disajikan secara terpisah dari aset lainnya sebesar nilai tercatat atau nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual, mana yang lebih rendah. Batas waktu penyelesaian AYDA adalah 1 tahun sejak aset sudah diambil alih oleh BPR.

BPR wajib menilai AYDA pada saat pengambilalihan agunan untuk menetapkan nilai realisasi bersih.

Penilaian AYDA dilakukan :

- Untuk AYDA dengan nilai sampai dengan paling banyak Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) dapat dilakukan oleh penilai intern BPR; dan
- Untuk AYDA dengan nilai lebih dari Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah) wajib dilakukan oleh penilai

BPR wajib melakukan penilaian kembali secara berkala terhadap AYDA sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan pedoman akuntansi BPR, dengan ketentuan :

- Dalam hal nilai AYDA mengalami penurunan, BPR wajib mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian;
- Dalam hal nilai AYDA mengalami peningkatan, BPR dilarang mengakui peningkatan nilai tersebut sebagai

Apabila BPR tidak dapat melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA dalam waktu yang telah ditentukan maka AYDA tersebut wajib diperhitungkan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan KPMM (Kewajiban Penyediaan Modal Minimum).

k. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai (jika ada). Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis sebagai berikut :

Jenis Aktiva Tetap	Tahun	Tarif
- Kendaraan	4 - 8	12,5% - 25%
- Inventaris kantor	4 - 8	12,5% - 25%

Biaya pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laporan laba rugi pada periode terjadinya, pemugaran dan peningkatan daya guna dalam jumlah besar dikapitalisasi. Aset tetap yang tidak digunakan lagi atau dijual dikeluarkan dari kelompok aktiva tetap berikut akumulasi penyusutan. Keuntungan atau kerugian dari penjualan aktiva tetap tersebut dibukukan dalam laporan laba rugi tahun yang bersangkutan.

Biaya pemeliharaan dan reparasi dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, pemugaran dan penambahan dalam jumlah signifikan, sebagaimana dijelaskan dalam SAK ETAP Bab No.15 tentang Aset Tetap, dikapitalisasi ke aset tetap.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

k. Aset Tetap dan Inventaris (Lanjutan)

Penurunan nilai diakui sebagai kerugian pada periode terjadinya sebesar selisih nilai tercatat dengan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual sedangkan pemulihan nilai diakui sebagai keuntungan.

Selisih antara nilai aset tetap dan inventaris setelah revaluasi dengan nilai tercatat diakui sebagai Surplus Revaluasi Aset Tetap dalam ekuitas. Surplus Revaluasi Aset Tetap tersebut direklasifikasi ke saldo laba (melalui laporan perubahan ekuitas) pada saat aset tetap dan inventaris dihentikan pengakuannya.

l. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud merupakan aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik. Aset tidak berwujud yang dihasilkan dari internal tidak diakui dan langsung dibebankan dalam laporan laba rugi periode berjalan. Aset tidak berwujud di neraca disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi.

m. Aset Lain-lain

Aset Lain-lain merupakan pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Klasifikasi aset lain-lain meliputi : pajak dibayar dimuka, biaya dibayar dimuka, mata uang kertas dan logam yang ditarik dari peredaran dan tidak dapat digunakan sebagai alat pembayaran yang sah namun masih dalam masa tenggang pertukaran, piutang dari perusahaan asuransi dan lainnya misalnya *commemorative coins/notes* .

n. Kewajiban Segera

Kewajiban segera merupakan kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Kewajiban segera meliputi : saldo rekening tabungan yang sudah ditutup dan deposito yang sudah jatuh tempo namun belum diambil oleh pemilik, kiriman uang masuk/keluar, kredit yang bersaldo kredit ketika nasabah melakukan pembayaran yang melebihi jumlah terutang secara kontraktual, selisih hasil penjualan agunan yang dikuasai BPR yang merupakan hak debitur, deviden yang sudah ditetapkan tetapi belum dibayarkan, potongan pajak penghasilan karyawan dan pajak atas bunga final (PPH 21 dan 23) dan denda/sanksi kewajiban membayar kepada instansi

o. Utang Bunga

Utang bunga merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi BPR. Termasuk dalam pengertian kewajiban bunga adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Utang bunga meliputi : kewajiban bunga yang telah menjadi beban BPR tetapi belum dibayar (akrual bunga), bunga deposito yang sudah jatuh tempo namun belum diambil oleh nasabah, bunga dari transaksi lainnya yang sudah jatuh tempo namun belum diambil.

p. Utang Pajak

Utang pajak merupakan selisih atas kewajiban penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar di muka. Utang pajak disajikan sebesar jumlah yang harus diselesaikan. Penyajian utang pajak sebesar jumlah yang harus diselesaikan.

q. Simpanan

- Tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung. Dan bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Deposito diakui sebesar nominal yang tercantum dalam bilyet deposito. Bunga yang ditambahkan pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito.

Amortisasi biaya transaksi yang didistribusikan secara langsung diakui sebagai beban bunga.

r. Simpanan Dari Bank Lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban bank kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito. Tabungan dan deposito diakui sebesar nilai nominal dan bunga yang ditambahkan diakui sebagai penambah modal.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - (Lanjutan)

s. Pinjaman Diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank umum dan BPR lain, Bank Indonesia atau pihak lain, dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.

Pinjaman diterima diakui sebesar nilai pokok pinjaman ditambah biaya transaksi yang dapat didistribusikan secara langsung pada perolehan pinjaman dikurangi diskonto.

Biaya transaksi dan diskonto diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai beban bunga.

t. Kewajiban Imbalan Kerja

Sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003, perusahaan atau pengusaha mempunyai kewajiban memberikan uang pesangon, uang penghargaan masa kerja dan ganti rugi kepada dan atau buruh yang terkena pemutusan hubungan kerja (PHK) yang besarnya telah diatur dalam surat keputusan tersebut.

Imbalan kerja adalah seluruh bentuk imbalan yang diberikan bank atas jasa yang diberikan oleh pekerja.

Kewajiban imbalan kerja diakui pada saat pegawai telah memberikan jasanya kepada bank dalam suatu periode, dan berkurang pada saat dibayarkan. Kewajiban imbalan kerja terdiri dari :

- Jangka pendek yang diakui sebesar jumlah tidak didiskonto (*undiscounted amount*) .
- Jangka panjang yang diakui sebesar jumlah telah didiskonto (*discounted amount*) .

Bank telah melakukan penyisihan dana sebesar 5% dari pembayaran gaji pokok setiap bulan dan telah dibebankan seluruhnya pada beban administrasi dan umum. Atas pemotongan dana tersebut disetorkan kepada BPJS Ketenagakerjaan.

Bank tidak mempunyai rencana untuk melakukan pengurangan jumlah karyawan, maka manajemen berpendapat bahwa kebijakan yang mungkin timbul tidak akan mempengaruhi secara signifikan terhadap posisi keuangan dan kegiatan operasional perusahaan pada saat ini.

Pengakuan beban karyawan tentang imbalan kerja belum diterapkan oleh bank berdasarkan SAK ETAP Bab No.23.

u. Modal Disetor

Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal bank berupa kas maupun aset non-kas. Modal disetor dicatat berdasarkan :

- Jumlah uang yang diterima
- Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata
- Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal
- Setoran saham dalam deviden saham dilakukan dengan harga wajar saham yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham
- Nilai wajar aset non-kas yang diterima

v. Saldo Laba

Saldo laba merupakan akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian deviden, koreksi laba - rugi periode lalu dan reklasifikasi surplus, revaluasi aset tetap.

Saldo laba dikelompokkan menjadi :

- Cadangan tujuan yaitu cadangan yang dibentuk dari laba netto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan.
- Cadangan umum yaitu cadangan yang dibentuk dari laba netto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal.
- Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya terdiri dari laba periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya dan laba rugi periode berjalan.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI - (Lanjutan)

w. Pengakuan Pendapatan dan Beban Bunga Kontraktual

Pendapatan dan beban bunga kontraktual diakui dengan menggunakan metode akrual (*accrual basis*) kecuali pendapatan bunga dari kredit dan aset produktif lainnya dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet (*non performing*), diakui apabila pendapatan tersebut benar-benar telah diterima. Pendapatan bunga dari penempatan pada bank lain, amortisasi pendapatan bunga ditangguhkan disajikan sebagai bagian dari bunga kontraktual. Pendapatan bunga atas aset produktif dengan klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet yang belum diterima diungkapkan sebagai pendapatan bunga dalam penyelesaian pada catatan atas laporan keuangan mengenai komitmen dan kontijensi. Beban bunga diakui secara akrual dan dinilai sebesar jumlah yang menjadi kewajiban BPR, termasuk beban lain yang dikeluarkan dalam rangkai penghimpunan dana. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada perolehan pinjaman dan diskonto diamortisasi secara garis lurus dan diakui sebagai beban Pengakuan Pendapatan dan Beban atas Provisi

Pendapatan dan beban atas provisi dan komisi diakui sebagai berikut :

- Penerimaan pendapatan provisi dan komisi yang berkaitan dengan perkreditan baik yang termasuk kategori *performing* maupun *non performing* diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu kredit. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga.
- Provisi dan komisi yang tidak berkaitan dengan kegiatan perkreditan atau jangka waktu tertentu, diakui sebagai pendapatan atau beban pada periode terjadinya transaksi.

Beban provisi dan biaya transaksi pinjaman diterima diakui sebagai berikut :

- Pembayaran biaya provisi dan biaya transaksi yang berkaitan dengan pinjaman yang diterima diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu pinjaman. Biaya provisi dan biaya transaksi yang belum diamortisasi disajikan sebagai pengurang dari pinjaman yang diterima, sedangkan amortisasinya tersebut diakui sebagai penambah beban bunga.
- Biaya transaksi kredit yang ditanggung oleh bank, diakui langsung sebagai pengurang pendapatan bunga.

x. Cadangan Menurut Undang-Undang

Menurut UU Perseroan Terbatas No. 1 tahun 1995 dengan perubahan terakhir undang-undang perseroan terbatas No.40 tahun 2007, bank wajib setiap tahun menyisihkan jumlah tertentu dari laba bersih untuk cadangan, sampai cadangan mencapai 20% dari modal yang ditempatkan. Penentuan jumlah penyisihan sebagaimana yang dimaksud akan ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

y. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku umum, dengan manajemen yang membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aktivitas dan kewajiban dan pengungkapan aset dan kewajiban kontijensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah yang diestimasi.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

3. Kas	2024	2023
Kas	78,731,900	22,873,100
Jumlah Kas	78,731,900	22,873,100
4. Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2024	2023
Kredit Sertifikasi Guru	182,749,334	182,690,404
Kredit Investasi	11,338,239	4,277,103
Kredit Modal Kerja	10,560,719	2,676,598
Kredit Konsumtif	8,243,368	10,893,260
Kredit Sertifikasi Tenaga Kesehatan	1,128,537	160,027
Kredit Multi Guna	694,844	-
PBYMHD - Deposito Pihak Lain	4,221,917	4,258,328
Jumlah Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	218,936,958	204,955,720
5. Penempatan Pada Bank Lain	2024	2023
<u>Giro :</u>		
PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1,369,738,848	475,854,524
PT. Bank Central Asia Tbk	1,695,559,776	763,051,319
	<u>3,065,298,624</u>	<u>1,238,905,843</u>
<u>Tabungan :</u>		
PT. Bank Pembangunan Daerah Kalbar	1,186,657,952	380,028,374
PT. Bank Permata-Syariah	1,437,507,212	844,785,557
	<u>2,624,165,164</u>	<u>1,224,813,931</u>
<u>Deposito Berjangka:</u>		
PT. BPR Tritunggal	1,000,000,000	-
PD. BP Kota Pontianak	1,000,000,000	-
PT. BPR Ukabima Nindya Raharja	600,000,000	-
PT. BPR Ukabima Lumbung Sejahtera	200,000,000	-
PT. BPR Nature Primadana Capital	-	1,000,000,000
Perumda BPR Khatulistiwa	-	500,000,000
	<u>2,800,000,000</u>	<u>1,500,000,000</u>
Jumlah Kotor	8,489,463,788	3,963,719,774
Dikurangi : Penyisihan Kerugian	-	-
Jumlah Bersih	8,489,463,788	3,963,719,774
Perubahan penyisihan kerugian penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut :		
PPAP penempatan pada bank lain		
Saldo awal	-	-
Penambahan	-	-
Jumlah Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	-	-

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

6. Kredit Yang Diberikan

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Berdasarkan KYD Pokok :</u>		
Kredit Sertifikasi Guru	14,600,344,031	12,824,151,868
Kredit Modal Kerja	1,323,319,998	495,216,578
Kredit Investasi	1,271,904,922	111,742,610
Kredit Konsumtif	963,710,892	1,026,001,390
Kredit Multiguna	183,856,868	-
Kredit Sertifikasi Tenaga Kesehatan	85,544,038	21,619,786
Jumlah Berdasarkan KYD Pokok	<u>18,428,680,749</u>	<u>14,478,732,232</u>
<u>Berdasarkan KYD Provisi :</u>		
Kredit Sertifikasi Guru	(194,643,098)	(177,269,745)
Kredit Investasi	(12,149,716)	(875,000)
Kredit Modal Kerja	(7,549,419)	(760,344)
Kredit Konsumtif	(5,819,951)	(5,636,465)
Kredit Sertifikasi Tenaga Kesehatan	(1,207,079)	(320,833)
Kredit Multi Guna	(1,726,187)	-
Jumlah Berdasarkan KYD Pokok	<u>(223,095,450)</u>	<u>(184,862,387)</u>
Pendapatan Bunga Yang Ditangguhkan		
Restrukturisasi	(22,040,765)	(20,004,911)
Jumlah Kredit Yang Diberikan	<u>18,183,544,534</u>	<u>14,273,864,934</u>
<u>Berdasarkan Tingkat Kolektibilitas Kredit :</u>		
Kolektif lancar	17,326,706,088	12,921,477,787
Kolektif dalam perhatian khusus	531,911,995	585,670,704
Kolektif kurang lancar	55,290,325	334,891,460
Kolektif diragukan	91,644,610	205,285,237
Kolektif macet	423,127,731	431,407,044
Jumlah Berdasarkan Tingkat Kolektibilitas Kredit	<u>18,428,680,749</u>	<u>14,478,732,232</u>
<u>Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif</u>		
Saldo penyisihan kerugian kredit untuk 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :		
PPAP kredit yang diberikan awal	(256,864,705)	(344,454,461)
Penyisihan Kerugian Yang Dibentuk	(508,335,147)	-
Pemulihan Penyisihan Kerugian Yang Dibentuk	383,836,235	-
Penghapusan Kredit	152,220,046	-
Pengurangan (Penambahan)	-	87,589,756
Jumlah Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif	<u>(229,143,571)</u>	<u>(256,864,705)</u>

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

7. Aset Tetap dan Inventaris

	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga Perolehan</u>				
Kendaraan	174,390,000	298,000,000	-	472,390,000
Inventaris Kantor	264,112,709	38,662,500	-	302,775,209
Jumlah	<u>438,502,709</u>	<u>336,662,500</u>	<u>-</u>	<u>775,165,209</u>
<u>Akumulasi</u>				
Kendaraan	(174,389,998)	(37,250,004)	-	(211,640,002)
Inventaris Kantor	(208,382,060)	(21,024,661)	-	(229,406,721)
Jumlah	<u>(382,772,059)</u>	<u>(58,274,665)</u>	<u>-</u>	<u>(441,046,724)</u>
Nilai buku	<u>55,730,650</u>			<u>334,118,485</u>
	2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga Perolehan</u>				
Kendaraan	174,390,000	-	-	174,390,000
Inventaris Kantor	229,611,654	39,961,055	5,460,000	264,112,709
Jumlah	<u>404,001,654</u>	<u>39,961,055</u>	<u>5,460,000</u>	<u>438,502,709</u>
<u>Akumulasi</u>				
Kendaraan	(174,389,998)	-	-	(174,389,998)
Inventaris Kantor	(201,533,245)	(12,308,815)	(5,460,000)	(208,382,060)
Jumlah	<u>(375,923,243)</u>	<u>(12,308,815)</u>	<u>(5,460,000)</u>	<u>(382,772,059)</u>
Nilai buku	<u>28,078,411</u>			<u>55,730,650</u>

Pada tahun 2024 dan 2023, beban penyusutan masing-masing sebesar Rp. 58.274.665,- dan Rp. 12.308.815,- dialokasikan pada beban penyusutan (lihat Catatan No.19a).

BPR telah mengasuransikan aset tetap dan inventaris yang dimilikinya. Tidak terdapat aset tetap dan inventaris yang dijaminkan oleh BPR.

Berdasarkan penelaahan manajemen bank, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap dan inventaris pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

8. Aset Tidak Berwujud

	2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Software	57,750,000	-	-	57,750,000
Amortisasi	(57,749,998)	-	-	(57,749,998)
Nilai Buku	2			2

	2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Software	57,750,000	-	-	57,750,000
Amortisasi	(51,333,319)	(6,416,679)	-	(57,749,998)
Nilai Buku	6,416,681			2

Merupakan Software System Akuntansi E-BPR.

Software tersebut digunakan untuk semua kegiatan perusahaan yang terkait dengan pembukuan dan disusutkan selama 4 (empat) tahun atau dengan tarif 25% per tahun.

9. Aset Lain-lain

	2024	2023
Persediaan Barang dan Kertas Berharga		
Barang Cetakan	6,630,075	7,673,950
Persediaan Materai	130,000	150,000
Pajak Dibayar Dimuka (PPH 21)	11,309,079	-
Biaya Dibayar Dimuka		
Badan Hukum	450,000	450,000
Perjalanan Dinas	420,000	-
Lainnya	1,200,000	1,000,000
Sewa Dibayar Dimuka		
Gedung	93,333,330	3,000,000
Jumlah Aset Lain-lain	113,472,484	12,273,950

10. Kewajiban Segera

	2024	2023
Titipan Asuransi Allianz	28,478,681	10,916,463
Titipan Notaris	15,150,000	500,000
Utang PPh Pasal 21	-	3,706,478
Kewajiban Segera - PPh 4 (2) Tabungan	127,641	130,106
Kewajiban Segera - PPh 4 (2) Deposito	11,619,550	6,933,153
Jumlah Kewajiban Segera	55,375,872	22,186,200

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

11. Utang Bunga

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Simpanan-Tabungan dan Deposito	25,760,703	10,155,313
Simpanan-Deposito Bank Lain	8,212,329	3,448,973
Jumlah Utang Bunga	<u>33,973,032</u>	<u>13,604,286</u>

12. Utang Pajak

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Utang PPh Pasal 23	58,000	58,000
Utang PPh Pasal 29	66,444,030	55,551,490
Utang PPh Pasal 25	-	9,803,206
Jumlah Utang Pajak	<u>66,502,030</u>	<u>65,412,696</u>

Utang pajak penghasilan merupakan rekonsiliasi antara laba sebelum taksiran pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dengan pajak untuk tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian perhitungan sebagai berikut :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Laba sebelum beban (manfaat) pajak penghasilan	1,670,326,282	1,608,994,595
Koreksi Fiskal :		
Biaya barang dan jasa - lain-lain	32,714,432	31,489,986
Biaya koran dan majalah	609,000	810,000
Biaya sumbangan	7,335,552	7,222,500
Biaya bensin	10,600,000	3,100,000
Biaya Seragam	765,000	-
Laba Kena Pajak (LKP)	1,722,350,266	1,651,617,081
Pembulatan pajak	1,722,350,000	1,651,617,000
Taksiran pajak penghasilan	217,232,564	181,677,870
Kredit pajak :		
Pajak dibayar dimuka - PPh pasal 25	150,788,534	126,126,380
Jumlah pajak dibayar dimuka	<u>150,788,534</u>	<u>126,126,380</u>
PPh Pasal 29 terutang	<u>66,444,030</u>	<u>55,551,490</u>

13. Simpanan

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Tabungan:</u>		
Tabungan Simpanan Wajib Sejahtera (SWARA)	2,261,979,523	1,895,558,212
Tabungan Sejahtera	291,718,206	456,522,898
Tabungan Ukabima Raya	111,226,705	101,034,221
Tabungan Gempita Khatulistiwa (GEMA)	99,668,134	93,466,262
Tabungan Ukabima Cerdas	81,933,692	113,081,156
Tabungan Taska	40,592,680	-
Tabungan Ku	11,587,798	21,694,929
Tabungan Rejeki Khatulistiwa (TARA)	1,000	1,196
Tabungan Kusuma	-	7,044
Jumlah Tabungan	<u>2,898,707,738</u>	<u>2,681,365,918</u>

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

13. Simpanan (Lanjutan)

Deposito Berjangka

Berdasarkan jangka waktu:

Deposito Berjangka Nasabah 1 bulan	2,105,790,900	414,427,398
Deposito Berjangka Nasabah 3 bulan	5,559,088,865	3,546,071,235
Deposito Berjangka Nasabah 6 bulan	4,636,195,028	3,645,000,000
Deposito Berjangka Nasabah 12 bulan	480,000,000	180,000,000
Jumlah Deposito Berjangka	12,781,074,793	7,785,498,633

Deposito Bank Lain

Deposito Berjangka Nasabah 3 bulan	-	-
Deposito Berjangka Nasabah 6 bulan	3,500,000,000	1,350,000,000
Jumlah Deposito Bank Lain	3,500,000,000	1,350,000,000
Jumlah Simpanan	19,179,782,531	11,816,864,551

14. Kewajiban Lain-Lain

	2024	2023
Titipan Jasa Produksi	238,904,000	183,000,000
Titipan Jasa Audit/KAP	8,880,000	17,383,584
Titipan Nasabah	1,000,000	-
Titipan Dana Pendidikan	-	6,488,711
Jumlah Kewajiban Lain-Lain	248,784,000	206,872,295

15. Ekuitas

	2024	2023
Modal Saham	7,200,000,000	7,200,000,000
Cadangan umum	264,752,577	264,752,577
Belum ditentukan tujuannya:		
- Laba (Rugi) tahun lalu	(1,313,139,180)	(2,740,455,905)
- Laba tahun berjalan	1,453,093,718	1,427,316,725
- Imbalan kerja karyawan	-	-
Jumlah Ekuitas	7,604,707,115	6,151,613,397

Berdasarkan Akta Notaris Tn. Adiyaksa Adrianto Setiawan, SH., SPn. Nomor 2 tanggal 7 September 2020, susunan pemegang saham PT Bank Perkreditan Rakyat Ukabima Khatulistiwa pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

	Lembar Saham	Nilai Nominal (Rp)	Persentase
Modal Dasar			
Modal ditempatkan dan disetor penuh:			
- PT Usaha Karya Bina Mandiri	64,000	6,400,000,000	88.89%
- Tn. Hendra Salam	8,000	800,000,000	11.11%
Jumlah Modal Saham	72,000	7,200,000,000	100.00%

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

16. Pendapatan Operasional

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Pendapatan Bunga</u>		
<u>Bunga Kontraktual</u>		
Kredit Yang Diberikan (KYD)		
- Bunga Kredit Sertifikasi Guru	3,916,243,817	3,209,116,138
- Bunga Kredit Konsumtif	182,297,423	167,093,597
- Bunga Kredit Investasi	145,239,232	43,939,488
- Bunga Kredit Modal Kerja	138,040,890	94,344,425
- Bunga Kredit Multiguna	32,489,940	909,825
- Bunga Kredit Tenaga Kesehatan	14,404,426	720,924
- Bunga Kredit Pertanian	-	674,625
Penempatan Pada Bank Lain (PPBL)		
- Bunga Penempatan Tabungan	29,160,195	13,464,727
- Bunga Penempatan Giro	7,352,965	4,618,930
- Bunga Penempatan Deposito Pada Pihak Lain	126,987,002	14,430,732
Jumlah Bunga Kontraktual	<u>4,592,215,890</u>	<u>3,549,313,411</u>
<u>Provisi dan Komisi</u>		
- Provisi Kredit Sertifikasi Guru	110,500,147	117,261,903
- Provisi Kredit Modal Kerja	5,010,925	861,882
- Provisi Kredit Konsumtif	3,333,014	3,583,577
- Provisi Kredit Investasi	1,225,284	1,000,000
- Provisi Kredit Multiguna	273,813	-
- Provisi Kredit Sertifikasi Tenaga Kesehatan	238,754	9,167
Jumlah Provisi dan Komisi	<u>120,581,937</u>	<u>122,716,529</u>
Jumlah Pendapatan Bunga	<u>4,712,797,827</u>	<u>3,672,029,940</u>

17. Beban Bunga

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Tabungan pihak ke III bukan bank	(8,496,442)	(9,679,557)
Deposito pihak ke III bukan bank	(677,279,516)	(240,024,497)
Deposito bank lain	(184,150,004)	(185,144,246)
Jumlah Beban Bunga	<u>(869,925,962)</u>	<u>(434,848,300)</u>

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

18. Pendapatan Operasional Lainnya

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pendapatan kelebihan pembentukan PPAP	383,836,235	389,328,966
Pendapatan pinalty kredit	182,756,239	192,823,913
Kredit hapus buku	124,458,185	20,619,683
Pendapatan denda	63,664,199	20,829,023
Pendapatan administrasi kredit sertifikasi guru	58,750,000	89,500,000
Pendapatan komisi asuransi	30,346,820	2,628,834
Pendapatan oprasional lainnya	17,373,856	6,415,000
Administrasi tabungan	15,562,000	7,988,000
Pendapatan administrasi Kredit Investasi	12,500,000	-
Pendapatan administrasi kredit modal kerja	11,800,000	500,000
Pendapatan administrasi Kredit Konsumtif Installment	3,516,500	-
Pendapatan komisi notaris	3,253,125	-
Pendapatan administrasi Kredit Multi Guna	2,000,000	-
Pendapatan lain-lain	1,170,000	1,585,000
Pendapatan administrasi kredit sertifikasi tenaga kesehatan	750,000	250,000
Selisih pembulatan	6,404	356
Administrasi kredit	-	5,425,000
Pendapatan fee asuransi	-	386,140
Pendapatan rekturisasi kredit	-	3,321,833
Jumlah Pendapatan Operasional Lainnya	<u>911,743,563</u>	<u>741,601,748</u>

19. Beban Operasional

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
a). Beban Penyisihan Kerugian/Penyusutan		
- Penyisihan Kerugian Kredit	508,335,147	490,643,850
- Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	58,274,665	12,308,815
- Penyisihan Kerugian Restrukturisasi Kredit	(1,167,768)	-
- Penghapusan Piutang Kredit	-	2,813,116
- Amortisasi Aset Tidak Berwujud	-	6,416,679
Jumlah Beban Penyisihan Kerugian/Penyusutan	<u>565,442,044</u>	<u>512,182,460</u>
b). Beban Pemasaran		
- Agent fee	20,600,000	5,175,000
- Beban promosi dan iklan	19,014,862	27,292,000
Jumlah Beban Pemasaran	<u>39,614,862</u>	<u>32,467,000</u>

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. Beban Operasional (Lanjutan)

	2024	2023
c). Beban Administrasi dan Umum		
● Beban Tenaga Kerja		
- Gaji direksi dan karyawan	1,248,829,603	828,900,245
- Cadangan Jasa Produksi	238,904,000	183,000,000
- Tunjangan PPh 21	109,732,290	36,722,908
- Honor komisaris	73,586,400	105,740,255
- Tunjangan pesangon karyawan	-	23,964,982
- Tunjangan hari raya	67,658,600	15,997,203
- Iuran BPJS Ketenagakerjaan	61,259,598	46,752,815
- Insentif karyawan	21,175,145	23,485,592
- Biaya Rapel	15,766,400	19,071,650
- Lembur	8,465,200	1,326,395
- Olah Raga Karyawan	2,480,000	5,005,000
● Beban Pendidikan dan Pelatihan		
- Beban Pendidikan dan Pelatihan	52,200,000	56,036,733
● Beban Sewa		
- Sewa gedung	129,666,670	116,916,669
- Sewa mess	-	18,333,334
● Beban Asuransi		
- Iuran BPJS Kesehatan	27,096,150	22,368,040
- Premi asuransi CIS	480,000	480,000
● Beban Pemeliharaan dan Perbaikan		
- Pemeliharaan dan perbaikan gedung	26,950,500	8,731,000
- Pemeliharaan dan perbaikan kendaraan	9,915,000	10,318,000
- Pemeliharaan dan perbaikan inventaris kantor	8,211,000	8,563,064
- Pemeliharaan dan perbaikan sistem	7,907,400	750,000
● Beban Barang dan Jasa		
- Perjalanan dinas	66,516,071	48,419,523
- Pengembangan software (eBPR)	52,836,000	37,109,135
- Bensin	37,535,610	17,362,100
- Premi LPS	30,538,248	17,175,382
- Listrik PLN	28,507,051	21,901,677
- Formulir dan barang cetakan	19,840,541	16,852,850
- Jasa audit KAP	17,760,000	21,000,000
- Keperluan rumah tangga kantor	14,592,798	12,365,000
- Telepon	14,549,163	13,798,937
- Iuran keanggotaan Perbarindo	12,000,000	7,200,000
- Iuran OJK	10,000,000	10,000,000
- Konsumsi	8,800,000	6,035,600
- Peralatan kantor	7,714,000	1,916,800
- Administrasi bank lain	4,658,829	3,293,900
- Jasa pengiriman barang dan pos	3,324,900	40,000
- Rapat kerja BPR	3,039,612	913,500
- Aqua	2,460,500	1,758,900
- Kebersihan	2,400,000	4,000,000

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

19. Beban Operasional - (Lanjutan)

	2024	2023
c). Beban Administrasi dan Umum - (Lanjutan)		
- Jasa Aktuaria	2,220,000	2,220,000
- Pulsa / telepon	1,153,600	509,700
- Materai dan peranko	1,506,000	1,404,500
- Air PAM	1,493,100	1,932,050
- Penyelesaian perkara	1,280,830	2,204,500
- Transportasi	665,100	1,038,500
- Perlengkapan kantor	661,000	361,000
- Koran dan majalah	609,000	810,000
- Parkir	414,000	527,000
- Seragam	765,000	-
- Surat menyurat	-	1,937,400
- Buku cek	-	275,000
- Suka duka karyawan	-	5,000,000
- Somasi pengacara	-	7,163,264
- Notaris	-	7,500,000
- Rapat Pemegang Saham	-	6,410,354
- Lain-lain	4,123,660	43,592
● Beban Pajak Non PPh		
- Pajak kendaraan	7,409,700	2,275,500
- Pajak bumi dan bangunan	371,285	371,285
Jumlah Beban Administrasi dan Umum	2,470,029,554	1,815,590,834

20. Pendapatan (Beban) Non Operasional

	2024	2023
Beban Non Operasional		
- Sumbangan	(7,335,552)	(7,222,500)
- Keamanan	(1,560,000)	(1,560,000)
- Denda/ sanksi BPR	(300,000)	(760,404)
- Selisih pembulatan kas	(7,134)	(5,595)
Jumlah Beban Non Operasional	(9,202,686)	(9,548,499)
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	(9,202,686)	(9,548,499)

21. Transaksi Hubungan Istimewa

Dalam kegiatan usahanya, bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, yang dilakukan dengan persyaratan yang normal, menyangkut transaksi-transaksi sebagai berikut :

	2024	2023
a. Kredit kepada pihak terkait - perorangan	-	-
b. Simpanan		
- Deposito berjangka		
Perusahaan/Entitas	5,700,000,000	-
Perorangan	3,259,558,868	2,816,104,112

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

21. Transaksi Hubungan Istimewa (Lanjutan)

- Tabungan

Perusahaan/Entitas	62,414,474	-
Perorangan	90,352,158	29,133,797

Jumlah Transaksi Hubungan Istimewa	9,112,325,500	2,845,237,909
---	----------------------	----------------------

22. Komitmen dan Kontijensi

Komitmen

Kewajiban komitmen :

	2024	2023
1. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	-	-
2. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	-	-
3. Penerusan kredit	-	-
4. Lain-lain	-	-

Jumlah kewajiban komitmen	-	-
----------------------------------	----------	----------

	2024	2023
Kontijensi		
Tagihan kontijensi :		
1. Aset produktif yang dihapusbukukan	538,207,085	609,408,408
2. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	-	-
3. Pendapatan bunga dalam penyelesaian	160,899,618	251,980,339
4. Lain-lain	-	-
Jumlah tagihan kontijensi	699,106,703	861,388,747
Jumlah Komitmen dan Kontijensi	699,106,703	861,388,747

23. Perhitungan Kebutuhan Modal Minimum

BPR diwajibkan untuk memenuhi persyaratan rasio kewajiban penyediaan modal (KPMM) atau *Capital Adequacy Ratio (CAR)* yang ditetapkan Otoritas Jasa Keuangan, yang mempertimbangkan secara kuantitatif seperti aktiva, kewajiban dan akun *of balance sheet* tertentu, juga pertimbangan secara kualitatif tentang komponen dan risiko tertimbang.

Otoritas Jasa Keuangan menetapkan rasio kecukupan modal pada akhir tahun 2023 adalah sebesar 12% dari aktiva tertimbang menurut rasio. *Capital Adequacy Ratio (CAR)* BPR pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 48,94% dan 50,82%.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

23. Perhitungan Kebutuhan Modal Minimum (Lanjutan)

Tabel di bawah ini menunjukkan modal dan CAR untuk yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

	31 Desember 2024 (dalam ribuan)		
	Jumlah Setiap Komponen	%	Jumlah
MODAL INTI (A)			
Modal Inti Utama			
Modal disetor	7,200,000	100%	7,200,000
Cadangan umum	264,753	100%	264,753
Laba (rugi) ditahan	(1,313,139)	100%	(1,313,139)
Laba bersih setelah pajak	1,453,094	50%	726,547
Rugi bersih	-	100%	-
Pajak tangguhan	-	100%	-
AYDA tanah dan/atau bangunan			
- (1 th s.d 3 th) sejak pengambilalihan	-	50%	-
- (3 th s.d 5 th) sejak pengambilalihan	-	75%	-
- (> 5 th) sejak pengambilalihan	-	100%	-
AYDA kendaraan bermotor dan sejenisnya			
- (1 th s.d 2 th) sejak pengambilalihan	-	50%	-
- (> 2 th) sejak pengambilalihan	-	100%	-
Jumlah Modal Inti Utama	7,604,707		6,878,160
Modal inti tambahan	-	100%	-
Jumlah Modal Inti	7,604,707		6,878,160
MODAL PELENGKAP (B)			
- Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu	-		-
- Keuntungan revaluasi aset tetap	-	100%	-
- PPAP umum	86,634	100%	86,634
Jumlah Modal Pelengkap	86,634		86,634
JUMLAH MODAL C = (A+B)	7,691,341		6,964,794
JUMLAH ATMR (D)	14,230,548	12%	1,707,666
Rasio KPMM : Jumlah modal / ATMR			48.94%
Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR (%)			5,257,128
Rasio modal inti : Jumlah modal inti / ATMR			48.33%
Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR (%)			5,739,716

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

23. Perhitungan Kebutuhan Modal Minimum (Lanjutan)

	31 Desember 2023 (dalam ribuan)		
	Jumlah Setiap Komponen	%	Jumlah
MODAL INTI (A)			
Modal Inti Utama			
Modal disetor	7,200,000	100%	7,200,000
Cadangan umum	264,753	100%	264,753
Laba (rugi) ditahan	(2,740,456)	100%	(2,740,456)
Laba bersih setelah pajak	1,427,317	50%	713,659
Rugi bersih		100%	-
Pajak tangguhan		100%	-
AYDA tanah dan/atau bangunan			
- (1 th s.d 3 th) sejak pengambilalihan	-	50%	-
- (3 th s.d 5 th) sejak pengambilalihan	-	75%	-
- (> 5 th) sejak pengambilalihan	-	100%	-
AYDA kendaraan bermotor dan sejenisnya			
- (1 th s.d 2 th) sejak pengambilalihan	-	50%	-
- (> 2 th) sejak pengambilalihan	-	100%	-
Jumlah Modal Inti Utama	6,151,614		5,437,956
Modal inti tambahan	-	100%	-
Jumlah Modal Inti	6,151,614		5,437,956
MODAL PELENGKAP (B)			
- Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu	-	100%	-
- Keuntungan revaluasi aset tetap	-	100%	-
- PPAP umum	64,607	100%	64,607
Jumlah Modal Pelengkap	64,607		64,607
JUMLAH MODAL C = (A+B)	6,216,221		5,502,563
JUMLAH ATMR (D)	10,827,605	12%	1,299,313

Rasio KPMM : Jumlah modal / ATMR 57.41%

Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR (%) 4,203,250

Rasio modal Inti : Jumlah modal inti / ATMR 50.22%

Jumlah kekurangan modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR (%) 4,571,747

BPR akan selalu memenuhi ketentuan Otoritas Jasa Keuangan termasuk dalam bidang permodalan, sehingga apabila terdapat perubahan ketentuan dalam perbankan Indonesia, manajemen akan segera menyusun perencanaan untuk memenuhi ketentuan tersebut. Bilamana BPR tidak memenuhi persyaratan rasio kecukupan modal (CAR), maka Otoritas Jasa Keuangan dapat mengambil tindakan yang dapat mempengaruhi operasi BPR.

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

24. Perhitungan Aset Tertimbang Menurut Rasio (ATMR)

Berikut ini adalah perhitungan aset tertimbang menurut rasio pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 :

31 Desember 2024 (dalam ribuan)

Komponen	Nominal setelah dikurangi PPAP Khusus	Bobot	ATMR
Kas	78,732	0%	-
Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	0%	-
Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara	-	0%	-
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	100%	-
Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan	-	15%	-
Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lain kepada bank	8,489,464	20%	1,697,893
Kredit kepada atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah	-	20%	-
a. Kredit kepada bank lain			
b. Kredit kepada pemerintah daerah			
c. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain			
d. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain pemerintah daerah			
Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan	-	20%	-
Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan	2,865,542	30%	859,663
Bagian kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot resiko sebesar 20% (dua puluh persen)	-	50%	-

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

24. Perhitungan Aset Tertimbang Menurut Rasio (ATMR) - (Lanjutan)

31 Desember 2024 (dalam ribuan)

Komponen	Nominal setelah dikurangi PPAP Khusus	Bobot	ATMR
Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan	-	50%	-
Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	73,354	50%	36,677
Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria	15,000,372	70%	10,500,260
Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-	66,285	70%	46,399
Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot resiko di atas	-	100%	-
Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	423,128	100%	423,128
a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo			
b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet			
Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	334,118	100%	334,118
AYDA yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	0%	-
Aset lain, selain angka 1 s.d angka 19	332,409	100%	332,409
Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum	27,663,404		14,230,548

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

24. Perhitungan Aset Tertimbang Menurut Rasio (ATMR) - (Lanjutan)
31 Desember 2023 (dalam ribuan)

Komponen	Nominal setelah dikurangi PPAP Khusus	Bobot	ATMR
Kas	22,873	0%	-
Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	0%	-
Kredit yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa SBI, surat utang yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/atau logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara	-	0%	-
Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) yang telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	0%	-
Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan	-	15%	-
Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lain kepada bank	3,963,720	20%	792,744
Kredit kepada atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah	-	20%	-
a. Kredit kepada bank lain			
b. Kredit kepada pemerintah daerah			
c. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain			
d. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain pemerintah daerah			
Bagian dari kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin kredit	-	20%	-
Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan	706,026	30%	211,808
Kredit kepada BUMN/BUMD	-	50%	-

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

24. Perhitungan Aset Tertimbang Menurut Rasio (ATMR) - (Lanjutan)
31 Desember 2023 (dalam ribuan)

Komponen	Nominal setelah dikurangi PPAP Khusus	Bobot	ATMR
Bagian kredit yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot resiko sebesar 20% (dua puluh persen)	-	50%	-
Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan	-	50%	-
Kredit dengan agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia	45,979	50%	22,990
Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria	12,978,485	70%	9,084,940
Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-	164,047	70%	114,833
Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot resiko di atas	-	100%	-
Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet	327,331	100%	327,331
a. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo			
b. Tagihan atau kredit dengan kualitas macet			
Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud	55,731	100%	55,731
AYDA yang belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan	-	100%	-
Aset lain, selain angka 1 s.d angka 19	217,230	100%	217,230
Jumlah ATMR Sebelum Perhitungan Selisih Lebih PPAP Umum	18,481,421		10,827,605

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

25. Rasio Aktiva Produktif Yang Diklasifikasikan Terhadap Total Aktiva Produktif

Tabel di bawah ini menunjukkan perhitungan kualitas aktiva produktif BPR untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kategori :		
Lancar	17,326,706,088	12,921,477,787
Dalam perhatian khusus	531,911,995	585,670,704
Kurang lancar	55,290,325	334,891,460
Diragukan	91,644,610	205,285,237
Macet	423,127,731	431,407,044
Penempatan pada bank lain	8,489,463,788	3,963,719,774
Jumlah (A)	<u>26,918,144,537</u>	<u>18,442,452,006</u>

Tabel di bawah ini menunjukkan perhitungan kualitas aktiva produktif BPR untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aktiva yang diklasifikasikan :		
Kurang lancar	27,645,163	167,445,730
Diragukan	68,733,458	153,963,928
Macet	423,127,731	431,407,044
Jumlah (B)	<u>519,506,351</u>	<u>752,816,702</u>
Rasio kualitas aktiva produktif (B/A x 100%)	1.93%	4.08%

26. Tingkat Rasio Keuangan BPR

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 3/POJK.03/2022 tanggal 02 Maret 2022 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 11/SEOJK.03/2022 tanggal 18 Juli 2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Bank Perkreditan Rakyat dan Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, BPR telah menghitung rasio-rasio antara lain :

	<u>2024</u>	<u>PERINGKAT</u>
<i>Kecukupan Pemenuhan Modal Minimum (KPMM) / CAR</i>	48.94%	1
<i>Aktiva Produktif Bermasalah (APB)</i>	1580.28%	1
<i>Net Interest Margin (NIM)</i>	17.24%	1
<i>Return to Assets (ROA)</i>	7.36%	1
<i>Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)</i>	70.14%	1

Dari rasio keuangan di atas, dapat disimpulkan bahwa kondisi keuangan dan kinerja manajemen dalam kondisi sangat baik.

	<u>2023</u>	<u>PERINGKAT</u>
<i>Kecukupan Pemenuhan Modal Minimum (KPMM) / CAR</i>	50.82%	1
<i>Aktiva Produktif Bermasalah (APB)</i>	685.27%	1
<i>Net Interest Margin (NIM)</i>	22.25%	1
<i>Return to Assets (ROA)</i>	11.08%	1
<i>Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)</i>	63.33%	1

Dari rasio keuangan di atas, dapat disimpulkan bahwa kondisi keuangan dan kinerja manajemen dalam kondisi sangat

PT BANK PERKREDITAN RAKYAT UKABIMA KHATULISTIWA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

26. Tingkat Rasio Keuangan BPR (Lanjutan)

Selain itu berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor : 48/POJK.03/2017 tanggal 21 Juli 2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat, BPR telah menghitung rasio untuk tahun 2024 dan 2023 sebagai berikut :

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Loan to Deposit Ratio (LDR)</i>	117.53%	138.33%
<i>Non Performing Loan (NPL) - Gross</i>	3.09%	6.71%
<i>Non Performing Loan (NPL) - Netto</i>	2.36%	5.48%
<i>Cash Ratio</i>	36.43%	23.53%
<i>Kecukupan PPAP</i>	100.00%	100.00%

27. Jaminan Pemerintah

Bank telah menjadi peserta peminjam sesuai dengan ketentuan pada pasal 8 ayat (1) Undang-undang No.24 tahun 2004 tentang Lembaga Penjamin Simpanan (LPS). Dengan menjadi peserta penjaminan, Pemerintah (LPS) menjamin kewajiban Bank Perkreditan Rakyat meliputi tabungan, deposito berjangka, pinjaman antar bank, pinjaman yang diterima dan kewajiban sejenisnya.

28. Program BPJS Ketenagakerjaan

Bank menempatkan dananya untuk menjalankan Program Pensiun yang dikelola oleh Badan Penyelenggaraan Jaminan Sosial Ketenagakerjaan untuk diperhitungkan sebagai tunjangan hari tua/ pensiun atau pesangon bagi masing-masing karyawan tetap. Penyisihan sebesar 5% dari pembayaran gaji pokok setiap bulan menurut manajemen bank adalah cukup untuk menutup pembayaran pensiun di masa yang akan datang. Jika terdapat kekurangan pembayaran pensiun di masa yang akan datang maka bank berkewajiban untuk menutupi kekurangannya.

29. Perkara Perdata

Pada akhir tahun tidak terdapat perkara perdata yang dapat menimbulkan tagihan atau kewajiban kontijensi.

30. Peristiwa Setelah Tanggal Neraca

Sampai dengan tanggal laporan auditor independen, tidak terdapat peristiwa setelah tanggal neraca yang memerlukan penyesuaian terhadap atau pengungkapan dalam laporan keuangan.

31. Persetujuan Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan terlampir yang diselesaikan pada tanggal 24 Januari 2025.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Arifin Anissa Mardani & Muchammad



PT BPR UKABIMA KHATULISTIWA

Rukan Java Square Blok A3 Jl. Uray Bawadi Pontianak

Telp. (0561) 818214289

Email : ukabimakhatulistiwa@yahoo.com

LEMBAR PERNYATAAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

Dengan ini kami menyatakan bahwa:

Laporan Keuangan Tahunan
PT. BPR UKABIMA Khatulistiwa Tahun 2024

Telah disusun sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai berikut:

- 1 POJK No. 03/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS tanggal 04 Maret 2022
- 2 POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 1 Juli 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
- 3 Surat Edaran OJK (SEOJK) No. 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat
- 4 POJK No. 1 Tahun 2024 Tanggal 10 Januari 2024 Tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.
- 5 POJK No. 23 Tahun 2024 Tanggal 25 November 2024 Tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi BPR dan BPRS
- 6 Surat Edaran OJK (SEOJK) No. 16/SEOJK.03/2024 Tanggal 29 Nvember 2024 Tentang Tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi BPR

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi gambaran umum Kinerja PT. BPR Ukabima Khatulistiwa selama tahun 2024.

Pontianak, 27 Februari 2025

PT. BPR Ukabima Khatulistiwa



PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT
UKABIMA KHATULISTIWA
PONTIANAK


Eddy Tunggul Antonius Panggabean
Direktur


Damian Dion Salam
Direktur Utama

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Jalan Uray Bawadi, Komplek Rukan Java Square No A3
Nomor Telepon	05616590207
Penjelasan Umum	<p>Secara umum penerapan dan pelaksanaan tata kelola pada PT BPR Ukabima Khatulistiwa sudah berjalan dengan baik dan akan terus disempurnakan mengikuti ketentuan dan kebijakan yang berlaku. Pada Desember 2024 terdapat kekosongan pada anggota Komisaris. Sehingga Komisaris hanya berjumlah 1 orang. Sehingga tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Bank telah membuat komitmen kepada OJK bahwa akan dilakukan pemenuhan terhadap kekosongan struktur organisasi setelah margin. Walaupun demikian, PT BPR Ukabima Khatulistiwa BPR telah berhasil menurunkan tingkat pelanggaran terhadap ketentuan dan telah melakukan peningkatan kinerja BPR yang sesuai dengan ekspektasi stakeholders yaitu pada Desember 2024, BPR telah mampu menghasilkan laba sebesar Rp.1.453.093.718 audited sehingga menyelesaikan Rugi tahun sebelumnya Rp.1.313.139.180. Secara berkala, PT BPR Ukabima Khatulistiwa juga melakukan audit internal yang disusun dan disampaikan ke Dewan Komisaris agar pelaksanaan operasional BPR bisa berjalan dengan baik, terkontrol, transparan sehingga dapat dievaluasi untuk perbaikan kinerja BPR. Dengan modal inti 6.878.160.256 audited, PT BPR Ukabima Khatulistiwa sudah berupaya untuk transparan dalam penyusunan dan pelaporan keuangan kepada pihak internal dan eksternal dengan menugaskan audit kepada Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik KAP yaitu Arifin Anissa Mardani & Muchammad.</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Secara umum penilaian penerapan dan pelaksanaan tata kelola pada PT BPR Ukabima Khatulistiwa sudah berjalan dengan baik dan akan terus disempurnakan mengikuti ketentuan dan kebijakan yang berlaku.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
DAMIAN DION SALAM	Direktur Utama yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Berdasarkan Akta Notaris No. 9 Tanggal 21 Desember 2023 Akta Notaris No. 9 Tanggal 21 Desember 2023 Damian Dion Salam ditetapkan Direktur Utama menjalankan fungsi kepatuhan. Direktur Utama memiliki Tugas dan Tanggung Jawab berupa 1. Menetapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundang-undangan lain dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian antara lain menyiapkan prosedur kepatuhan (compliance procedure) pada setiap satuan kerja, menyesuaikan pedoman intern BPR terhadap perubahan peraturan perundang-undangan dan menyiapkan proses pengambilan keputusan oleh manajemen. 2. Memantau dan menjaga agar kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan perundang-undangan dengan memantau penerapan prosedur kepatuhan (compliance procedure) pada setiap satuan kerja yang digunakan sebagai alat dalam setiap pengambilan keputusan yang dilakukan, dan melakukan pelatihan serta sosialisasi kepatuhan mengenai peraturan perundang-undangan). 3. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan. 4. Memastikan semua laporan-laporan yang menjadi kewajiban perusahaan disusun dengan baik dan benar serta dilaporkan kepada pihak yang berkepentingan tepat waktu. 5. Wajib melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara berkala kepada Dewan Komisaris.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Jabatan Direktur Utama yang menjalankan fungsi kepatuhan

Keterangan

Jabatan Direktur

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
Rekomendasi kepada Direksi		
Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama		
Keterangan		

Form E.02.03
Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program
Kerja Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
05	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada	0

PT. BPR Ukabima Khatulistiwa tidak memiliki Dewan Komite.

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	
Tidak Ada	Tidak Ada	00	00	00	00	00	Tidak

BPR Ukabima Khatulistiwa tidak memiliki Dewan Komite

Form E.03.01
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
DAMIAN DION SALAM				
EDDY TUNGGUL ANTONIUS PANGGABEAN				
Anggota Dewan Komisaris				
PAULA SETIADI				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

BPR Ukabima Khatulistiwa tidak memiliki Dewan Komite

Form E.03.03
Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Tidak ada Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
DAMIAN DION SALAM	tidak ada	tidak ada	Damian Dion Salam - Anak Kandung Pemegang Saham

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
	Anggota Direksi		
	Anggota Dewan Komisaris		
	Pemegang Saham		

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	307.388.400	1	73.586.400
Tunjangan	2	225.632.171	0	0
Tantiem	0	0	0	0
Kompensasi berbasis saham	0	0	0	0
Remunerasi lainnya	0	0	0	0
Total Remunerasi		533.020.571		73.586.400
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	0	0	0	0
Transportasi	0	0	0	0
Asuransi Kesehatan	2	15.986.398	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		15.986.398		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		549.006.969		73.586.400

Direktur Utama dan Komisaris PT BPR Ukabima Khatulistiwa tidak mendapatkan Fasilitas Lain yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS . Direktur memiliki Fasilitas Lain berupa 1 buah Mobil Dinas.

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	17,51
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,12
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,00
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	3,78
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,03

Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah BPR Ukabima Khatulistiwa

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
07-02-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Januari dan rencana bulan Februari
06-03-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Februari rencana bulan Maret
05-04-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Maret dan rencana bulan April
07-05-2024	3	Evaluasi Kinerja April dan rencana bulan Mei
06-06-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Mei dan rencana bulan Juni
05-07-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Juni dan rencana bulan Juli
06-08-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Juli dan rencana bulan Agustus
06-09-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan Agustus dan rencana bulan September
07-10-2024	3	Evaluasi Kinerja bulan September dan rencana bulan Oktober
07-11-2024	3	Evaluasi Kinerja Oktober dan rencana bulan November
02-12-2024	30	Evaluasi Kinerja 2024 dan RBB 2025

BPR Ukabima Khatulistiwa menjadwalkan rapat secara berkala tiap bulannya dengan agenda evaluasi kerja bulanan dan rencana kerja bulan berikutnya, hingga diakhiri rapat evaluasi kerja tahun 2024 dan RBB 2025. Rapat bukannya dihadiri oleh Dewan Direksi, Komisaris dan Rapat tahunan dihadiri oleh Dewan Direksi, Dewan Komisaris serta Pemegang Saham.

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
PAULA SETIADI	3	8	100,00

Komisaris selalu Hadir disetiap Agenda Rapat Bulanan dan Tahunan yaitu 3 kali hadir secara fisik dan 8 kali hadir secara Telekonferensi via Zoom

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Pada tahun 2024 di BPR Ukabima Khatulistiwa tidak terdapat penyimpangan internal di tahun 2024

Form E.09.00 Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	1	1
Dalam Proses Penyelesaian	1	1
Total	2	2

Pada tahun 2024 di BPR Ukabima Khatulistiwa tidak ada Permasalahan Hukum yang Dihadapi namun pada form ini pada struktur datanya tidak boleh diisi 0 dan nilai negatif makanya kami tulis 1

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
0	0	0	0	0	0 0	
0	0	0	0	0	0 0	
0	0	0	0	0	0 0	

Pada tahun 2024 di BPR Ukabima Khatulistiwa tidak ada Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Pontianak

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
---------------------	---------------------------------	---------------------	---------------	-------------

Ditahun 2024 Bpr Ukabima Khatulistiwa tidak ada melakukan Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik



PT BPR UKABIMA KHATULISTIWA

Rukan Java Square Blok A3 Jl. Uray Bawadi Pontianak

Telp. (0561) 818214289

Email : ukabimakhatulistiwa@yahoo.com

LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENANDATANGANAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

Dengan ini kami menyatakan bahwa:

Laporan Keuangan Tahunan
PT. BPR Ukabima Khatulistiwa Tahun 2024

Telah disusun sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai berikut:

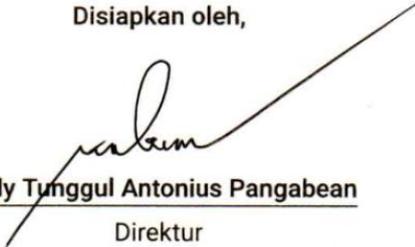
- 1 POJK No. 03/POJK.03/2022 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS tanggal 04 Maret 2022
- 2 POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 1 Juli 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah
- 3 Surat Edaran OJK (SEOJK) No. 12/SEOJK.03/2024 tanggal 18 Oktober 2024 Tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat
- 4 POJK No. 23 Tahun 2024 Tanggal 25 November 2024 Tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi BPR dan BPRS
- 5 Surat Edaran OJK (SEOJK) No. 16/SEOJK.03/2024 Tanggal 29 November 2024 Tentang Tentang Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan Otoritas Jasa Keuangan dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi BPR

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi gambaran umum Kinerja PT. BPR Ukabima Khatulistiwa selama tahun 2024.

Pontianak, 27 Februari 2025

PT. BPR Ukabima Khatulistiwa

Disiapkan oleh,


Eddy Tunggal Antonius Pangabean
Direktur

Disetujui oleh,


Damian Dion Salam
Direktur Utama

Disetujui dan diketahui oleh,


Paula Setiadi
Komisaris

**REALIASI
RENCANA AKSI
KEUANGAN
BERKELANJUTAN
2025**

**PT. BPR UKABIMA
KHATULISTIWA**

I. RINGKASAN EKSEKUTIF

1. Pencapaian Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan
BPR yang tergolong BPRKU1 dan BPRKU2 pertama kali menerapkan keuangan berkelanjutan mulai tahun 2024 dan telah berjalan sesuai dengan rencana.

2. Visi dan Misi

Visi dalam implementasi keuangan berkelanjutan:

Menjadi BPR yang terkemuka dengan memerhatikan keselarasan spek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup.

Misi dalam implementasi keuangan berkelanjutan:

Melakukan kegiatan usaha keberlanjutan yang menghasilkan pertumbuhan yang berkesinambungan dan terintegrasi

3. Tujuan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan

Peningkatan kualitas tata kelola bank dengan mengintegrasikan aspek sosial dan lingkungan hidup serta peningkatan portfolio kredit pada kegiatan usaha berwawasan lingkungan.

4. Program yang telah dilaksanakan

4.1. Rencana aksi 1 tahun

No	Bulan	Uraian Kegiatan	Keterangan
1	Januari	Sosialisasi mengenai Aksi Keuangan Berkelanjutan kepada Karyawan PT BPR Ukabima Khatulistiwa	Terlaksana
2	Januari	Pembiayaan Instalasi Pemasangan Baru Sambungan Rumah Air Bersih	Tidak Terlaksana
2	Mei & Oktober	Sosialisasi Produk dan Layanan Perbankan	Terlaksana

II. URAIAN PELAKSANAAN RENCANA AKSI KEUANGAN BERKELANJUTAN

1. Program A: Sosialisasi mengenai Aksi Keuangan Berkelanjutan kepada Karyawan PT BPR Ukabima Khatulistiwa

- a. Dasar Pemikiran

Untuk tercapainya keuangan berkelanjutan, BPR harus didukung oleh setiap Karyawannya. Karyawan merupakan pihak yang harus dijadikan sasaran utama untuk memahami dan mengimplementasikan RAKB ini, sehingga dapat menopang pengembangan keuangan berkelanjutan bagi BPR dan Stakeholdernya.

b. Dokumentasi Kegiatan



2. Program B: Sosialisasi Produk dan Layanan Perbankan

a. Dasar Pemikiran

Untuk tercapainya Literasi keuangan berkelanjutan dan BPR yang memperhatikan keselarasan spek ekonomi dan sosial, BPR berupaya memberikan Sosialisasi Produk dan Layanan Perbankan kepada para Guru di Pontianak, Kubu Raya dan sekitarnya. Hal ini dilakukan agar semakin meningkat pengetahuan pemanfaatan Produk dan Layanan Perbankan khususnya PT BPR Ukabima Khatulistiwa oleh para Guru tersebut. Kegiatan ini akan dilaksanakan sebanyak 2 kali yaitu di bulan Mei dan Oktober tahun 2025.

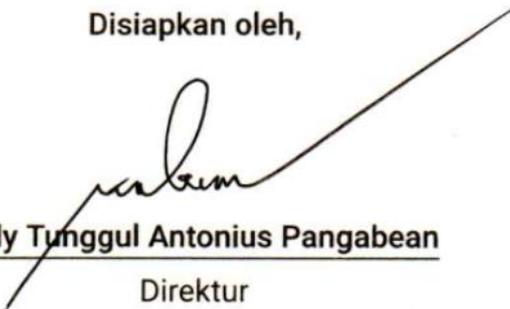
b. Dokumentasi Kegiatan





Pontianak, 27 Februari 2025
PT BPR Ukabima Khatulistiwa

Disiapkan oleh,


Eddy Tunggul Antonius Pangabean
Direktur

Disetujui oleh,


Damian Dion Salam
Direktur Utama

Disetujui dan diketahui oleh,


Paula Setiadi
Komisaris